



PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA EMPRESAS CONTRIBUYENTES

¡Potenciamos el talento, impulsamos empresas!

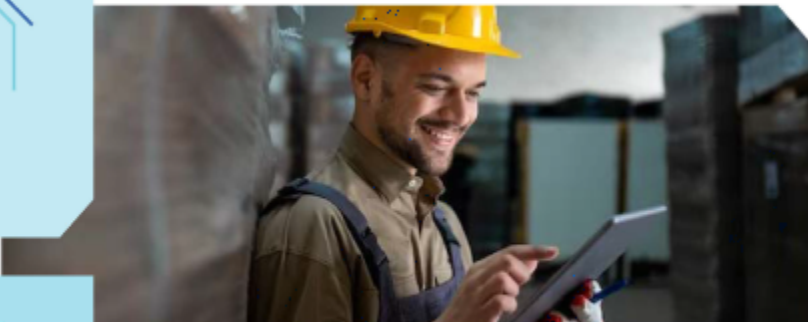
Programación Abril



En SENATI, estamos comprometidos con el crecimiento de tus colaboradores. Por ello, ponemos a disposición de las empresas contribuyentes nuestros cursos multiempresariales, utilizando las mejores herramientas tecnológicas-académicas para su desarrollo y la participación de instructores altamente calificados.



La Unidad de Servicios Empresariales (USE) de SENATI ha desarrollado una elaborada lista de cursos que se amoldan a las necesidades reales de actualización dentro del sector productivo nacional.



Encontrarás también programas especializados en Tecnologías de la Información, generados de la mano de nuestro partner tecnológico y transnacional con amplio renombre. Se trata de módulos que brindarán nociones básicas sobre tecnología aplicada a la gestión dentro de la industria.



METODOLOGÍA DE LOS CURSOS

- Desarrollo de los cursos desde la plataforma
- Material de estudio en ppt y videos de apoyo.
- Información complementaria que ayude a reforzar y explorar mucho más lo aprendido.
- Foros calificables.
- Desarrollo de un trabajo final calificado.
- Medición de sus competencias mediante exámenes de autoevaluación.
- Certificación digital al aprobar el curso.

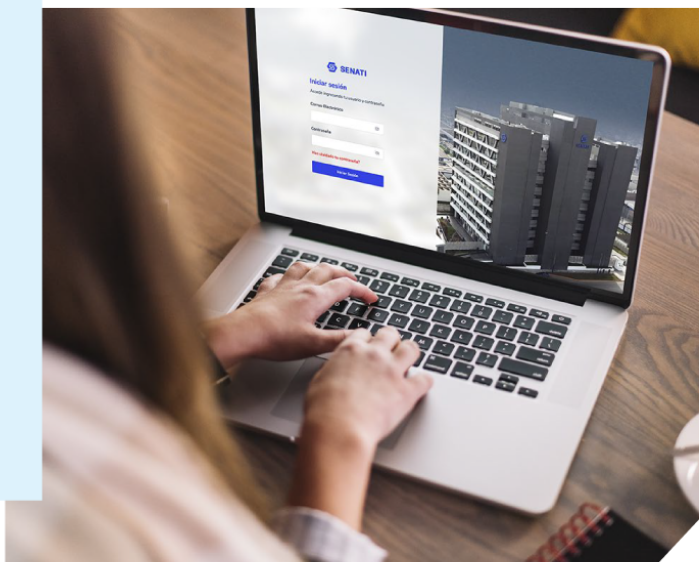


REQUISITOS PARA PARTICIPAR

- Ser empresa aportante a SENATI, estar al día con la contribución y la entrega de la Declaración Jurada.
- Acreditar a los colaboradores de manera correcta (según DNI) mediante la Plataforma de Servicios Empresariales.
- Los inscritos deben tener una cuenta de correo activa y el WhatsApp activo en sus teléfonos celulares.
- Completar en la Plataforma de Servicios Empresariales los datos de la persona de contacto que autoriza la inscripción.
- El participante no debe registrar deudas académicas con SENATI.
- No debe tener más de 2 cursos desaprobados en lo que queda del año en este mismo programa.

TERMINOS DE EJECUCIÓN

- Es responsabilidad de la empresa registrar a sus colaboradores en la Plataforma de Servicios Empresariales empresas.senati.edu.pe e inscribirlos en los cursos disponibles según frecuencia horaria.
- Los grupos de participantes para cada fecha de clases se conformarán de acuerdo con el orden de inscripción y las vacantes disponibles (25 participantes por cada inicio).
- El inicio de cada curso considera un mínimo de 20 participantes matriculados, de lo contrario se reprogramará.



MÓDULOS

AUTOMOTORES

CISCO

CONFECCIÓN TEXTIL

DISEÑO Y DIGITALIZACIÓN DE MODA

DESARROLLO PERSONAL SOCIAL

ELECTROTECNIA

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN DE CALIDAD

GESTIÓN Y RESPONSABILIDAD AMBIENTAL

JOYERÍA

MECÁNICA DE MANTENIMIENTO

PROGRAMAS DE GESTIÓN

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



FECHAS DE
INICIO



DÍA DE
CLASES



HORARIOS



DOCENTES

MENÚ
INTERACTIVO



AUTOMOTORES

CONDUCCIÓN A LA DEFENSIVA (12 HORAS)

Pre requisito: tener licencia de conducir

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante conocerá las leyes y normas de tránsito, así como las condiciones físicas y psíquicas necesarias para conducir un vehículo de manera segura y prevenir incidentes y accidentes.

CONTENIDO:

- Ley General de Transporte y Tránsito Terrestre
- Reglamento Nacional de Tránsito.
- Sistema de control de licencias de conducir por puntos.
- Reglamento Nacional de Administración de Transporte.
- Reglamento Nacional de Vehículos.
- Reglamento Nacional de Responsabilidad Civil y Seguros obligatorios por accidentes de tránsito.
- Los aspectos fundamentales del manejo defensivo que evitan estar involucrado en un accidente de tránsito.
- Factores y Condiciones que alteran la conducta personal en la conducción.
- El alcohol y la conducción de vehículos no son buenos compañeros.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

14 de abr

Mar,Jue

19:00-20:30

Ulloa, Jose

ESTRATEGIAS DE DIAGNÓSTICO EN LOS SISTEMAS MECÁNICOS Y ELECTRÓNICOS DEL VEHÍCULO (20 HORAS)

PRE-REQUISITO: Tener conocimientos de mecánica y electricidad automotriz.

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante estará en condiciones de aplicar estrategias de diagnóstico para identificar la causa raíz de las fallas en sistemas mecánicos y electrónicos, y realizar reparaciones profesionales aplicando técnicas y procedimientos recomendados por el fabricante.

CONTENIDO:

1. Localización de averías
2. Estrategias de diagnóstico comprimido.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

16 de abr

Mar,Jue,Sab

21:00-22:30

Aquije, José

MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL VEHÍCULO AUTOMOTRIZ (14 HORAS)

PRE-REQUISITO

: Tener conocimientos de mecánica automotriz.

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de reconocer la importancia del mantenimiento preventivo en los vehículos automotrices, ejecutarlo de acuerdo con las recomendaciones del fabricante, utilizando herramientas adecuadas y considerando la seguridad y el cuidado del medio ambiente.

CONTENIDO:

1. Introducción – Conocimientos generales
2. Mantenimiento Preventivo en el Motor
3. Mantenimiento Preventivo en el Chasis.
4. Inspecciones en el Vehículo después de haber estado detenido un largo tiempo.
5. Mantenimiento preventivo y correctivo en los neumáticos.
6. Garantía de parte de fábrica en los vehículos automotrices.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

06 de abr
08 de abr

Lun,Vie
Lun,Mie,Vie

21:00-22:30
19:00-20:30

AzaÑero, Gerardo
Arenas, Carlos

REDACCIÓN DEL INFORME TÉCNICO (14 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al finalizar el curso, el participante será capaz de redactar informes técnicos de manera precisa, clara, pertinente y con una adecuada ortografía, aplicando estas habilidades en las diversas áreas de su entorno laboral.

CONTENIDO:

1. Introducción a los informes.
2. Concepto y características.
3. Proceso general de elaboración de un informe técnico.
4. Principios fundamentales de la redacción.
5. Redacción y estilo.
6. Estructura básica del informe técnico.
7. Normas de presentación.
8. Ventajas de un informe técnico.
9. Tipos de informe.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

08 de abr

Lun,Mie,Vie

19:00-20:30

Delgado, Gladis

TECNOLOGÍA DE VEHÍCULOS ELÉCTRICOS (BEV) DE ÚLTIMA GENERACIÓN (16 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de reconocer la tecnología de vehículos 100% eléctricos, tanto livianos como pesados, identificando correctamente sus componentes y aplicaciones eléctricas y electrónicas. Comprenderá la arquitectura de alto voltaje y podrá inspeccionar los nuevos parámetros de funcionamiento, garantizando su correcto desempeño y optimizando la autonomía.

CONTENIDO:

1. Tendencia y crecimiento de vehículos eléctricos.
2. Conceptos sobre los vehículos eléctricos.
3. Arquitectura de los vehículos eléctricos.
4. Componentes de alto voltaje, desconexión de alto voltaje.
5. Funcionamiento del vehículo eléctrico.
6. Frenado regenerativo.
7. Pedal inteligente (i Pedal).
8. Trabajo seguro en vehículos eléctricos (Manual BGI 8686).
9. Nuevos equipos de protección personal (EPP).
10. Programa de mantenimiento, herramientas de servicio especiales.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

07 de abr

Mar, Jue, Sab

21:00-22:30

Aymara, Franklin

USO DE COMPUTADORAS Y DISPOSITIVOS MÓVILES (6 HORAS)

OBJETIVO:

Aprenda habilidades básicas sobre cómo utilizar la computadora y los dispositivos móviles de manera eficaz para acceder a servicios en línea. Comenzará con lo básico: aprenderás a usar computadoras y dispositivos móviles, incluyendo sus funciones, hardware, sistemas operativos y software. Aprenderás a descargar y actualizar aplicaciones, conectarte a internet mediante Wi-Fi, datos móviles o Bluetooth, y a mejorar el rendimiento de tu dispositivo administrando el almacenamiento, la memoria y borrando la caché. También aprenderás a mover, copiar, eliminar y restaurar archivos en Windows, Android y la nube. Además, comprenderás las funciones y gestos del trackpad y el mouse, como clic izquierdo, derecho y doble clic, toque con dos dedos, deslizar desde el borde y pellizcar para hacer zoom. A través de actividades prácticas interactivas, videos y guías prácticas, adquirirás las habilidades para usar la tecnología con confianza y potenciar tus habilidades digitales.

6 de Abril
20 de Abril

2 sesiones
2 sesiones

FUNDAMENTOS DE PYTHON 1 (30 HORAS)

OBJETIVO:

Aprenda conceptos fundamentales de programación informática y comience a desarrollar habilidades de codificación con el lenguaje de programación Python. Utilizado por nuevas empresas y gigantes tecnológicos como Google, Facebook, Netflix y más, Python le ofrece infinitas posibilidades para crear proyectos de software a pequeña y gran escala. Fácil de usar con un código fácil de leer, Python es un excelente primer lenguaje de programación para aprender y no requiere conocimientos previos de programación. Las habilidades de Python lo abren a carreras en casi cualquier industria y son necesarias si desea continuar con roles de ingeniería y desarrollo de software más avanzados y mejor pagados, como ingeniero de software, administrador de sistemas e ingeniero de seguridad.

6 de Abril
20 de Abril

5 sesiones
5 sesiones

FUNDAMENTOS DE PYTHON 2 (40 HORAS)

Pre Requisito: Haber cursado el curso Fundamentos de Python 1

OBJETIVO: Amplíe sus habilidades de programación informática y prepárese para obtener una certificación.

Este curso es el segundo de la serie de dos cursos de Fundamentos de Python y está diseñado para estudiantes que ya están familiarizados con los conceptos básicos de Python.

Un sinfín de posibilidades te esperan cuando adquieres habilidades de programación en demanda. Python es un lenguaje de programación multiparadigma utilizado por nuevas empresas y gigantes tecnológicos como Google, Facebook, Netflix y más. Con una sintaxis intuitiva y legible, Python es un excelente primer lenguaje de programación que puedes aprender. Tener habilidades de Python lo califica para carreras en casi cualquier industria y es un requisito para roles de ingeniería y desarrollo de software avanzados y mejor pagados.

6 de Abril
20 de Abril

3 sesiones
3 sesiones

CONCIENCIA DIGITAL (6 HORAS)

OBJETIVO:

Aprenda habilidades digitales prácticas que pueda aplicar en casa, en la escuela o en el trabajo, y cómo mantenerse seguro en línea. Este curso lo equipa con conocimientos básicos y habilidades digitales prácticas que puede aplicar en el hogar, la escuela o el trabajo. Piense en las habilidades digitales como su caja de herramientas para el mundo en línea. Aprenda sugerencias y trucos para buscar en Internet, crear contraseñas seguras y abordar problemas técnicos molestos, como un rendimiento lento y problemas de WiFi o conectividad. También aprenderá a administrar sus datos personales y a protegerse de las amenazas en línea, como las estafas de suplantación de identidad (phishing) y el malware.

6 de Abril
20 de Abril

2 sesiones
2 sesiones

INTRODUCCIÓN AL INTERNET DE LAS COSAS Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL (6 HORAS)

OBJETIVO:

Aprenda las habilidades de IoT que necesitará para conseguir un trabajo bien remunerado en este apasionante campo.

El Internet de las cosas (IoT) es un área tecnológica de rápido crecimiento, con nuevas empresas, productos y oportunidades laborales que surgen en todo el mundo. Descubra cómo IoT, junto con tecnologías emergentes como el análisis de datos, la inteligencia artificial y la ciberseguridad, están transformando digitalmente las industrias y ampliando las oportunidades profesionales. Invierta en aprender habilidades de IoT y podrá transformar cualquier negocio en cualquier industria, desde la fabricación hasta la conservación del medio ambiente. En la actualidad, más de 26000 millones de personas, sistemas y objetos físicos están conectados y comparten datos sin problemas a través de Internet, y nuestro mundo está cambiando rápidamente. Aprenda las habilidades de IoT que necesitará para conseguir un trabajo bien remunerado en este apasionante campo.

6 de Abril
20 de Abril

3 sesiones
3 sesiones

DESARROLLADOR DE EQUIPOS DE ALTO DESEMPEÑO (4 HORAS)

OBJETIVO:

Comprender las dinámicas necesarias para formar equipos de alto rendimiento, maximizando la colaboración y la productividad.

Tiene como objetivo comprender las habilidades necesarias para formar equipos de alto rendimiento, maximizando la colaboración y la productividad.

Contenidos:

- Comunicación efectiva y escucha activa.
- Colaboración y toma de decisiones.
- Resolución de conflictos y empoderamiento en equipos de alto desempeño.
- Taller Asincrónico.
- Entrega Final (examen).

6 de Abril
20 de Abril

2 sesiones
2 sesiones

GAMIFICACIÓN Y RECURSOS PEDAGÓGICOS (4 HORAS)

OBJETIVO:

Aplicar técnicas de gamificación para hacer más dinámico y efectivo el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Brindar a los docentes herramientas conceptuales y prácticas sobre gamificación educativa, que les permitan enriquecer sus recursos pedagógicos a través del diseño de actividades gamificadas para aplicar a sus propios contenidos.

Contenidos:

- Concepto de gamificación
- Beneficios de la gamificación
- Tipología de la gamificación
- Uso de tecnologías para gamificar
- Taller práctico

6 de Abril
20 de Abril

2 sesiones
2 sesiones

CONCEPTO BÁSICO DEL HARDWARE INFORMÁTICO (6 HORAS)

OBJETIVO:

Comience a aprender los conceptos básicos de las redes de computadoras y descubra cómo funcionan las redes.

Internet está construido sobre redes de computadoras. Así que no importa qué tipo de carrera en tecnología le interese, ¡es esencial conocer algunos conceptos básicos de redes! Ya sea que se esté preparando para una carrera en redes, actualice sus conocimientos para una certificación reconocida por el sector o simplemente tenga curiosidad sobre de qué se trata la red, este es el lugar para usted.

Este curso cubre la base de redes y dispositivos de red, medios y protocolos. Observará datos que fluyen a través de una red y configurará dispositivos para conectarse a redes. Por último, aprenderá a usar diferentes aplicaciones y protocolos de red para realizar tareas de red. El conocimiento y las habilidades que obtenga le pueden dar un punto de partida para encontrar una carrera gratificante en tecnología.

6 de Abril
20 de Abril

3 sesiones
3 sesiones

CONCEPTOS BÁSICOS DE REDES (22 HORAS)

OBJETIVO:

Comience a aprender los conceptos básicos de las redes de computadoras y descubra cómo funcionan las redes.

Internet está construido sobre redes de computadoras. Así que no importa qué tipo de carrera en tecnología le interese, ¡es esencial conocer algunos conceptos básicos de redes! Ya sea que se esté preparando para una carrera en redes, actualice sus conocimientos para una certificación reconocida por el sector o simplemente tenga curiosidad sobre de qué se trata la red, este es el lugar para usted.

Este curso cubre la base de redes y dispositivos de red, medios y protocolos. Observará datos que fluyen a través de una red y configurará dispositivos para conectarse a redes. Por último, aprenderá a usar diferentes aplicaciones y protocolos de red para realizar tareas de red. El conocimiento y las habilidades que obtenga le pueden dar un punto de partida para encontrar una carrera gratificante en tecnología.

6 de Abril
20 de Abril

4 sesiones
4 sesiones

DISPOSITIVOS DE RED Y CONFIGURACIÓN INICIAL (22 HORAS)

OBJETIVO:

Continúe aprendiendo los conceptos básicos de la creación de redes y desarrolle sus habilidades fundamentales.

Este curso cubre los aspectos esenciales de los dispositivos de red y cómo configurarlos. Conozca las características y los beneficios de las tecnologías de nube y virtualización. Explore cómo proporcionar direcciones de protocolo de Internet (IP) a dispositivos de forma manual y automática. Con este conocimiento, calculará un esquema de direccionamiento IP, configurará dispositivos Cisco para crear una red pequeña y probará si hay problemas de conectividad.

6 de Abril
20 de Abril

3 sesiones
3 sesiones

INTRODUCCIÓN A LA CIENCIA DE DATOS (6 HORAS)

OBJETIVO:

Descubre cómo los datos están transformando el mundo y abriendo nuevos y emocionantes empleos.

Este curso introductorio lo lleva al mundo de la ciencia de datos. Aprenderá los principios básicos de la ciencia de datos, el análisis de datos y comprenderá cómo el aprendizaje automático está dando forma al futuro de los negocios, los servicios de salud, la educación y más. Los profesionales de ciencia de datos que pueden proporcionar información procesable para tomar decisiones basadas en datos tienen una gran demanda en todo el mundo.

6 de Abril
20 de Abril

2 sesiones
2 sesiones

DESCUBRIENDO EL EMPRENDIMIENTO (20 HORAS)

OBJETIVO:

Desarrolla habilidades de emprendimiento y desarrolla un enfoque orientado a soluciones para la resolución de problemas a través de ejemplos del mundo real y actividades de ramificación interactivas.

Este curso abarca los fundamentos del emprendimiento, incluida la perspectiva emprendedora, la identificación de oportunidades y la elaboración de su historia de emprendimiento. Ofrece una base sólida para cualquier persona interesada en desarrollar habilidades de emprendimiento.

6 de Abril
20 de Abril

5 sesiones
5 sesiones

INTRODUCCIÓN A LA CIBERSEGURIDAD (6 HORAS)

OBJETIVO:

Este curso introductorio te adentra en el mundo de la ciberseguridad. Aprenderás los fundamentos de la ciberseguridad para proteger tu vida digital y comprenderás los mayores desafíos de seguridad que enfrentan hoy en día empresas, gobiernos e instituciones educativas. Los profesionales en ciberseguridad que pueden proteger y defender la red de una organización tienen una alta demanda.

6 de Abril
20 de Abril

2 sesiones
2 sesiones

INGLÉS PARA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 1 (50 HORAS)

OBJETIVO:

Un curso que enseña el idioma inglés en un contexto de Tecnologías de la Información específico en el nivel de competencia "B2", que es un requisito básico para el uso laboral. La serie de Inglés para TI está dirigida a estudiantes con un nivel de inglés mínimo de B1 (intermedio bajo).

Este es el primero de dos cursos que, en conjunto, enseñan inglés en el contexto de las Tecnologías de la Información. El curso se centra en la terminología y las frases utilizadas en la industria, abarcando gramática, vocabulario, lectura y ejercicios de comprensión auditiva para que adquieras las habilidades del inglés que se valoran en las Tecnologías de la Información.

6 de Abril
20 de Abril

12 sesiones
12 sesiones

INGLÉS PARA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 2 (50 HORAS)

Pre Requisito: Haber cursado el curso Inglés para Tecnologías de la Información 1. OBJETIVO:

Un curso que enseña el idioma inglés en un contexto de Tecnologías de la información específico en el nivel de competencia "B2", que es un requisito básico para el uso laboral. La serie de Inglés para Tecnologías de la Información está dirigida a estudiantes con un nivel de inglés mínimo de B1 (intermedio bajo).

Este es el segundo de dos cursos que, en conjunto, enseñan inglés en el contexto de las Tecnologías de la Información. El curso se centra en la terminología y las frases utilizadas en la industria, abarcando gramática, vocabulario, lectura y ejercicios de comprensión auditiva para que adquieras las habilidades del inglés que se valoran en las Tecnologías de la Información.

6 de Abril
20 de Abril

12 sesiones
12 sesiones

CONFECCIÓN TEXTIL

AUDITORIA DE CALIDAD EN ACABADOS DE PRENDAS DE VESTIR (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Reconocer las herramientas para identificar los puntos de control de calidad en el proceso de acabados de prendas de vestir según fichas técnica.

CONTENIDOS:

1. Reconocer los parámetros de control de calidad en procesos de Lavado, Bordado y Estampado
2. Reconocer los requerimientos de calidad de empaque requeridos por los clientes como embolsado, encajado, en ganchos, por size set, entre otros

16 de abr
08 de abr

Mar, Jue
Lun, Mie, Vie

19:00-22:00
20:30-22:30

Maria Perez
Nancy Pacheco

DISEÑO, MODELADO Y ANIMACIÓN 3D DE PATRONES DIGITALES (30 HORAS)

OBJETIVO:

Aplicar herramientas tecnológicas para diseñar, modelar y animar patrones digitales en 3D, generando visualizaciones realistas y funcionales de prendas en un entorno virtual.

HORARIO: Sábados de 5-9pm y Domingo de 9am-1pm

CONTENIDO:

- Modelación 3D aplicada a patrones digitales.
- Exportación e importación de patrones digitales según el software.
- Interfaz del software y uso de herramientas de edición.
- Identificación de puntos de unión, posición y edición de patrones.
- Aplicación de materiales, texturas y acabados textiles en 3D.
- Identificación de ángulos, pinzas, dobles, elásticos y botones.
- Simulación de tejidos en 3D, construcción de total look y superposición de prendas.
- Renderizado básico de modelaciones en 3D.
- Edición avanzada de patrones en 3D: escalado, transformación y ajustes.
- Aplicación de materiales avanzados y simulaciones de caída y textura.
- Incorporación de detalles gráficos: bordados, estampados y texturas desde Illustrator y Photoshop.
- Desarrollo de variantes de color (Colorway) y planificación de impresión (Print Layout).
- Técnicas de animación 3D y renderizado en escenarios realistas (HDRI).

EQUIPAMIENTO:

Computadora/Laptop con los siguientes requisitos mínimos de sistema:

Sistema Operativo: Windows 10 64-bit

Procesador: AMD® Ryzen 5 1500X/Intel® Core-i5 6400

Memoria: 8GB

Tarjeta gráfica: NVIDIA® GeForce GTX 960 o más/NVIDIA® Quadro P2200

Almacenamiento: HDD 10GB o más

Pantalla: 1920x1080 (HD)

Dispositivos de entrada: Ratón de 3 botones

Network: Se necesita conexión a Internet

03 de abr

Lun, Vie

20:00-22:30

Jonatan Begazo

ELEVATOR PITCH EN LA INDUSTRIA DE LA MODA (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Brindar herramientas para abordar aspectos comerciales aplicando estrategias negociación mediante un pitch de ventas

CONTENIDOS:

- 1.- Negociación estratégica en la industria de la moda.
- 2.- Técnicas de negociación y ventas en la industria de la moda según la condición de comprador o vendedor.

24 de abr

Mie, Vie

19:00-22:00

Jorge Caycho

GESTION COMERCIAL Y PLANEAMIENTO EN TEXTILES Y CONFECCIONES (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Brindar conocimientos técnicos del desarrollo de textiles y de confecciones, así como herramientas para abordar los aspectos de planificación y organización de las actividades comerciales aplicando estrategias de marketing y negociación

CONTENIDOS:

1. Conceptos de Marketing para empresas textiles y confecciones.
2. Técnicas y tácticas de negociación y ventas en la industria de la moda.
3. Identificar la organización en la unidad de desarrollo de producto.
4. Conocer la estructura de una adecuada planificación y gestión de la producción.

10 de abr

Mie,Vie

19:00-22:00

Jorge Caycho

GESTION DE CALIDAD EN DESARROLLO DE PRODUCTO TEXTIL CONFECCION (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Brindar a los participantes conocimientos técnicos de los procesos textiles y de confecciones para identificar los puntos de control de calidad, así como aspectos generales relativos al desarrollo de producto y gestión de la calidad.

CONTENIDOS:

1. Reconocer los parámetros estadísticos básicos en laboratorios de ensayos.
2. Reconocer los principales puntos de control de calidad en los procesos textiles, desde análisis de fibras e hilos hasta el control en los acabados textiles.
3. Reconocer los parámetros de control en auditoria de calidad en corte y confección.
4. Interpretar fichas técnicas y procedimientos operativos estandarizados (SOP)

15 de abr

Mie,Vie

19:00-22:00

Maria Perez

GESTIÓN DEL COLOR APLICADO EN LA INDUSTRIA TEXTIL (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Brindar conceptos técnicos y teóricos claves para evaluar, leer e interpretar colores mediante reportes del espectrofotómetro.

CONTENIDOS:

1. Reconocer los equipos de medición de color.
2. Interpretar los principios de medición de color.
3. Conocer y calcular los costos de calidad en el color.
4. Conocer la forma de gestión de color.

22 de abr

Lun,Mie,Vie

20:00-22:00

Marta Laura

HILADOS E HILOS: PRINCIPIOS Y APLICACIONES (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Adquirir conocimientos sobre sistemas de hilatura, parámetros de calidad e interpretar valores espectrales de Test realizados en equipos Regularímetros.

CONTENIDOS:

1. Sistemas de Hilatura.
2. Parámetros de calidad de hilados e hilos.
3. Interpretación de resultados ensayos con equipo USTER.

16 de abr

Mar,Jue

19:30-22:00

Marco Polo

INTERPRETACIÓN DE TABLAS AQL EN CONFECCIONES (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Conocer los criterios de calidad e interpretar los planes de muestreo según tablas de AQL basado en la NTP ISO 2859 y requerimientos del cliente.

CONTENIDOS:

1. Tipos de defectos que en el proceso de confecciones: defecto en tela, manufactura, estampado, bordado, lavandería, acabados.
2. Clasificación de defectos.
3. Planes de muestreo AQL 4. Tablas AQL.

27 de abr

Lun,Mie,Vie

20:30-22:30

Nancy Pacheco

SEMIPRESENCIAL - ESTUDIO DE TIEMPOS Y PRODUCTIVIDAD (16 HORAS)

MODALIDAD: SEMIPRESENCIAL

HORARIO: Martes y jueves de 7-10 pm(online)/ sábados de 9-1pm(presencial)

UBICACIÓN: Sede Central: Av. Alfredo Mendiola # 3520 Independencia, Lima.

OBJETIVO DEL CURSO:

Determinar los estándares de tiempo para efectuar una tarea, programar el trabajo, asignar capacidades y proveer una base para motivar y medir el desempeño de la fuerza laboral.

CONTENIDOS:

1. Proporcionar a los participantes el conocimiento de los términos más utilizados en el estudio de tiempos, para facilitar la comprensión y aplicación de técnicas de medición y análisis de la productividad en los procesos de producción.
2. Capacitar a los participantes en los pasos fundamentales para determinar el tiempo estándar.
3. Capacitar a los participantes en el cálculo del tiempo estándar de una operación, aplicando métodos adecuados para medir y optimizar la eficiencia de los procesos productivos.
4. Capacitar a los participantes en el cálculo de la cuota de producción y la evaluación del grado de dificultad, para establecer metas realistas de productividad y optimizar el rendimiento en los procesos de fabricación.

11 de abr

Mar,Jue,Sab

19:00-22:00

Ricardo Moreno

SEMIPRESENCIAL - SECUENCIA DE OPERACIONES Y DOP (20 HORAS)

MODALIDAD: SEMIPRESENCIAL

HORARIO:

martes y jueves de 7-10 pm(online)/ sábados de 9-1pm(presencial)

UBICACIÓN:

Sede Central: Av. Alfredo Mendiola # 3520 Independencia, Lima.

OBJETIVO DEL CURSO:

Elaborar una Secuencia de Operaciones y el DOP de cualquier producto textil confeccionado.

CONTENIDOS:

1. Conocer la importancia y los elementos básicos de la Secuencia de Operaciones.
2. Conocer los tipos de Sistemas Salariales y como se establecen.
3. Aprender a definir objetivos con el personal en base a indicadores de producción.
4. Manejar programas de producción para asegurar objetivos de entrega.
5. Saber utilizar balances para hacer eficientes las líneas de producción.

*Sesión presencial sábados de 09.00 a 13.00 horas.

28 de abr

Mar,Jue,Sab

19:00-22:00

Ricardo Moreno

SEMIPRESENCIAL- PATRONAJE DIGITAL EN TEJIDO PUNTO LISTADO (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Desarrollar competencias en la creación, modificación y escalado de patrones en tejidos de punto listado, mediante el reconocimiento y manejo adecuado de herramientas de diseño, manipulación y modificación de patrones, así como el desarrollo de variantes según el tipo de tela y la creación de tablas de escalado adaptadas a las especificaciones del tejido.

CONTENIDOS:

- Operar el sistema Audaces y realizar patrón en tejido punto listado.
- Crear, modificar y rectificar un patrón según tipo de tela en tejido punto listado.
- Desarrollar variantes en tejido punto según tipo de tela en tejido punto listado.
- Crear tabla de escalado y desarrollo del escalado en tejido punto listado según tipo de tela.

21 de abr

Mar,Jue,Sab

20:00-22:00

Martha Mayta

SEMIPRESENCIAL-DESARROLLO DE ESCALADOS, TIZADOS Y PROGRAMACIÓN EN PLOTTER (25 HORAS)

HORARIO: ONLINE: Sáb (17:00 a 20:00) & PRESENCIAL: Dom (09:00 a 13:00)

OBJETIVO:

El participante del curso tendrá los conceptos técnicos claves para desarrollar escalados, tizados y maximizar consumos en el área de tendido de acuerdo a las especificaciones técnicas.

CONTENIDO:

- Crear tabla de escalado en tejido punto.
- Desarrollar escalado en tejido punto.
- Desarrollar tizado de prenda en tejido punto convencional y tubular.
- Crear tabla de escalado en tejido plano.
- Desarrollar escalado en tejido plano.
- Desarrollar tizado de prenda en tejido plano.
- Realizar una programación de corte y curva de pedido para tejido punto.
- Realizar una programación de corte y curva de pedido para tejido plano con entretelas en bloques.
- Reconocer los procesos en una sala de corte y programación de plotter.

18 de abr

Sab,Dom

17:00-20:00

Jonatan Begazo

DISEÑO Y DIGITALIZACIÓN DE MODA

DESARROLLO DE PATRONES Y FICHAS TÉCNICAS CON TECNOLOGÍA DIGITAL (60 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

El participante del curso tendrá los conceptos técnicos y teóricos claves para elaborar patrones y fichas técnicas con software de acuerdo a las especificaciones técnicas.

CONTENIDOS:

- Reconocer la estructura y tipos de fichas técnicas, así como el interfaz del software de Patronaje digital.
- Operar un sistema de Patronaje digitales, crear patrón de polo.
- Desarrollar transferencias de pinzas para tejido plano en falda.
- Desarrollar patrón de mangas según tipo.
- Desarrollar patrón cuello según tipo.
- Crear tabla de escalado.
- Escalar un modelo.
- Realizar un tizado de modelos.
- Crear y modificar tizados.

08 de abr

Mie,Vie,Dom

20:00-22:00

Martha Mayta

EXPERTO EN CREACIÓN DE PATRONES DIGITALES Y ESCALADO (25 HORAS)

OBJETIVO:

Capacitar a los participantes en las técnicas y herramientas necesarias para la creación de patrones digitales en tejido punto y plano a un nivel experto. Además, se busca que los participantes adquieran habilidades avanzadas en la realización de escalados y tizados para optimizar la producción textil.

CONTENIDO:

1. Manejo de herramientas y software de diseño de patrones.
2. Funcionalidades avanzadas de los programas. Manipulación de patrones digitales.
3. Optimización de materiales y tiempo de producción.
4. Adaptación de patrones a diferentes tallas y diseños.
5. Métodos de programación de corte.
6. Curva de pedido y optimización de materiales. Software especializado en programación de corte.

07 de abr

Mar,Jue,Dom

20:00-22:00

Luis Quelopana

DESARROLLO PERSONAL SOCIAL

¿CÓMO MOTIVAR?: DEL IMPULSO PERSONAL AL ÉXITO COLECTIVO (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar estrategias basadas en la psicología de la motivación para promover el desarrollo personal y colectivo, fortaleciendo el compromiso, la cohesión del equipo y la alineación de las metas individuales con los objetivos organizacionales, en un entorno laboral colaborativo y orientado al éxito.

CONTENIDO:

1. Diferencias entre motivación intrínseca y extrínseca.
2. Técnicas para desarrollar la motivación personal y establecer metas.
3. Factores que promueven la motivación en equipos.
4. Rol del líder en el fortalecimiento de la cohesión y motivación colectiva.
5. Reconocimiento y refuerzo positivo como herramientas de motivación grupal.
6. Elementos de la comunicación motivacional y retroalimentación positiva.
7. Resolución de conflictos con enfoque en la motivación.
8. Construcción de un ambiente laboral que fomente la autonomía y el crecimiento.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

20 de abr

Lun,Mie,Vie

19:00-20:30

Peña, Maria

COACHING PARA SUPERVISORES (14 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de diseñar y facilitar una sesión de coaching efectiva de 45 minutos, empleando preguntas poderosas, escucha activa y diversas herramientas orientadas al desarrollo de habilidades interpersonales y al logro de los objetivos organizacionales.

CONTENIDO:

1. Diferenciará cual es el rol del coach empresarial sus habilidades y competencias.
2. Practicar la escucha activa, formulación de preguntas poderosas.
3. Conocer un modelo de feedback constructivo y motivador.
4. Identificar los pasos a seguir para el desarrollo de objetivos SMART.
5. Practicar herramientas y técnicas de coaching desde la empatía.
6. Diseño de un plan de coaching personalizado.
7. Practicar las herramientas de coaching para el desarrollo de equipos de alto rendimiento.
8. Conocer cómo se desarrolla el coaching para el cambio organizacional.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

08 de abr
08 de abr

Lun,Mie,Vie
Lun,Mie,Vie

21:00-22:30
19:00-20:30

Ibarguen, Javier
Ibarguen, Javier

COMUNICACIÓN EFECTIVA (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante desarrollará competencias para una comunicación efectiva, utilizando herramientas como empatía, escucha activa, retroalimentación y negociación, lo que le permitirá generar vínculos personales más saludables y libres de conflicto, contribuyendo a la mejora de su vida familiar, social y laboral.

CONTENIDO:

- Importancia de la comunicación eficaz.
- Diferencia entre información y comunicación.
- Barreras o interferencia en la comunicación.
- Estilos de comunicación (pasiva - agresiva - asertiva).
- Empatía o capacidad escucha activa.
- Retroalimentación y confrontación positiva.
- Negociación asertiva como método para la resolución de conflictos.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

16 de abr 04 de abr 06 de abr 20 de abr	Mar,Jue Mar,Jue,Sab Lun,Mie,Vie Lun,Mie,Vie	19:00-20:30 19:00-22:15 21:00-22:30 21:00-22:30	Tovar, María Romero, Diego Lozano, Kathia Romero, Diego
--	--	--	--

ENGAGEMENT LABORAL (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al finalizar el curso-taller los participantes serán capaces de describir herramientas que favorezcan el nivel de engagement personal y colectivo, mediante el desarrollo de la inteligencia emocional y el liderazgo afectivo capaces de generar compromiso hacia la organización y el trabajo en sí mismo.

CONTENIDO:

1. Liderazgo de impacto.
2. La Inteligencia emocional y el supervisor.
3. La comunicación asertiva.
4. El supervisor y su equipo de trabajo.
5. Manejo de conflictos y negociación.

08 de abr 14 de abr	Lun,Mie,Vie Mar,Jue	19:00-20:30 19:00-21:15	Garcia, Martin Sanchez, Lourdes
------------------------	------------------------	----------------------------	------------------------------------

GESTIÓN INTELIGENTE DE LAS EMOCIONES (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar herramientas para establecer relaciones intra e interpersonales efectivas con personas y equipos de trabajo, incorporando niveles de interacción estratégicos e inteligentes desde un enfoque emocional.

CONTENIDO:

1. Concepto y característica de inteligencia emocional.
2. Aspectos fundamentales de la inteligencia emocional.
3. Desarrollo de la inteligencia intrapersonal e interpersonal.
4. ¿Cómo gestionar la inteligencia emocional en el trabajo?
5. Análisis FODA.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

17 de abr 20 de abr	Lun,Mie,Vie Lun,Mie,Vie	21:00-22:30 19:00-20:30	Lozano, Kathia Romero, Diego
------------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------------------

HERRAMIENTAS PARA LA PRODUCTIVIDAD PERSONAL (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de desarrollar habilidades efectivas de gestión del tiempo y productividad personal, mejorando su eficacia y eficiencia tanto en el ámbito laboral como personal.

CONTENIDO:

1. El recurso humano y la productividad
2. Definición e importancia de la orientación a resultados.
3. Cuestionario: ¿Cómo utilizas tu tiempo?
4. Cómo aplicar el enfoque SMART a metas personales y profesionales.
5. Métodos de priorización: Eisenhower y el método ABC.
6. Gestión de Imprevistos.
7. Procrastinación: Ladrones del tiempo.
8. El arte de la productividad sin estrés: Getting Things Done.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

20 de abr 16 de abr	Lun,Mie,Vie Mar,Jue	19:00-20:30 19:00-20:30	Lozano, Kathia Lozano, Kathia
------------------------	------------------------	----------------------------	----------------------------------

LIDERAZGO EFECTIVO (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de identificar los conceptos básicos de liderazgo, reconociendo sus habilidades y competencias actuales y determinando las áreas a mejorar para liderar equipos altamente efectivos.

CONTENIDO:

1. El liderazgo: concepto y tipos y qué proyecta un líder.
2. Características y funciones del líder.
3. Ganarse el respeto como líder y beneficios del buen liderazgo.
4. El conflicto, las causas y cómo actuar ante ellos.
5. El auto conocimiento y estrategias para conocerse mejor. La autoestima.
6. La comunicación: la asertividad en los mensajes como habilidad dentro de la sociedad.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

16 de abr 20 de abr 06 de abr 07 de abr 21 de abr	Mar,Jue Lun,Mie,Vie Lun,Mie,Vie Mar,Jue Mar,Jue,Sab	21:00-22:30 19:00-20:30 19:00-20:30 21:00-22:30 21:00-22:30	Chero, Alejandro Castillo, Sara Paredes, Benjamin Lozano, Kathia Romero, Diego
---	---	---	--

MINDFUL LEADERSHIP: LIDERAZGO CONSCIENTE Y BASADO EN VALORES (16 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de desarrollar e implementar estrategias de liderazgo consciente basadas en valores éticos, promoviendo la toma de decisiones reflexiva, la regulación emocional efectiva y la comunicación empática, fomentando un entorno laboral colaborativo, inclusivo y alineado con los objetivos organizacionales.

CONTENIDO:

1. Concepto de mindfulness aplicado al liderazgo.
2. Autoconocimiento y valores personales en la toma de decisiones.
3. Regulación emocional y autoconciencia en el liderazgo.
4. Escucha activa y empatía en la comunicación.
5. Flexibilidad cognitiva en situaciones de incertidumbre.
6. Liderazgo consciente en tiempos de crisis.
7. Creación de un plan personal de liderazgo consciente.
8. Evaluación de progreso en liderazgo basado en valores.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

13 de abr

Lun,Mie,Vie

21:00-22:30

Peña, Maria

NEGOCIACIÓN PARA LA SOLUCIÓN DE CONFLICTOS (16 HORAS)

PRE-REQUISITO

: Experiencia en posiciones en el área de producción.

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de identificar los conceptos, estrategias y herramientas esenciales de negociación aplicados al manejo de conflictos, promoviendo la efectividad y el buen desempeño laboral mediante una comunicación asertiva que fomente relaciones interpersonales saludables.

CONTENIDO:

1. ¿Qué es un conflicto y por qué surge?
2. Importancia de la comunicación en un conflicto.
3. Comunicación con personas difíciles.
4. Estrategias para lidiar con personas difíciles.
5. Aspectos emocionales en la gestión de conflictos.
6. Manejo adecuado del enojo.
7. La negociación: estilos, pasos y estrategias de negociación de un conflicto.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

07 de abr
07 de abr

Mar,Jue
Mar,Jue

19:00-20:30
19:00-21:15

Apaza, Sonia
Ibarguen, Javier

PSICOLOGÍA POSITIVA PARA LA VIDA Y EL TRABAJO (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante contará con conceptos y herramientas para desarrollar un enfoque de felicidad y resiliencia en el trabajo y la vida personal, comprendiendo su historia y los factores que han influido en su perspectiva de vida, y estableciendo estrategias de mejora basadas en los principios de la Psicología Positiva.

CONTENIDO:

1. Bases de la Psicología Positiva.
2. Diferencia entre la Psicología Tradicional y la Psicología Positiva.
3. Beneficios de la Psicología Positiva.
4. El Potencial Humano y el Éxito Personal.
5. Áreas de la Psicología Positiva.
6. Resiliencia.
7. Inteligencia Emocional.
8. Pilares de la Psicología Positiva.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

20 de abr 20 de abr	Lun,Mie,Vie Lun,Mie,Vie	19:00-20:30 21:00-22:30	Galvan, Susana Galvan, Susana
------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------------

TRABAJO EN EQUIPO (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de identificar las características de un equipo de trabajo, reconocer las principales dificultades o disfunciones y plantear acciones de mejora, implementándolas para formar equipos de alto rendimiento.

CONTENIDO:

1. Definición de Equipo.
2. Diferencia entre Grupo y Equipo.
3. Definición de Equipo de Alto Rendimiento.
4. Disfunciones de un Equipo, propuesta de Patrick Lencioni.
5. Características de los Equipos de Alto Rendimiento.
6. Las 5 C del Trabajo en Equipo.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

16 de abr 16 de abr 06 de abr 13 de abr	Mar,Jue Mar,Jue Lun,Mie,Vie Lun,Mie,Vie	21:00-22:30 21:00-22:30 20:45-22:15 19:00-22:15	Apaza, Sonia Tovar, María Paredes, Benjamin Romero, Diego
--	--	--	--

ELECTROTECNIA

DIAGNÓSTICO Y REPARACIÓN DE TARJETAS ELECTRÓNICAS (18 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de diagnosticar y reparar tarjetas electrónicas, utilizando simuladores de circuitos, hojas técnicas y aplicando las normativas de seguridad y cuidado del medio ambiente.

CONTENIDO:

1. Diagnóstico de fallas en tarjetas electrónicas.
2. Reparación de tarjetas electrónicas.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

08 de abr

Lun,Mie,Vie

19:00-20:30

Aparicio, Pedro

FUNDAMENTOS DE REFRIGERACIÓN Y AIRE ACONDICIONADO (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de identificar y describir los componentes básicos de un ciclo de refrigeración, reconocer los tipos de refrigerantes de uso común y aplicar conceptos básicos de electricidad en las tareas propias de la refrigeración.

CONTENIDO:

1. ¿Qué es la Refrigeración Termodinámica?.
2. Ciclo de Carnot de Refrigeración.
3. Ciclo Mecánico de refrigeración.
4. Refrigerantes, lubricantes, tuberías y accesorios.
5. Fundamentos de la Electricidad y los Circuitos Eléctricos.
6. Electromagnetismo.
7. Potencia Eléctrica, la Inducción, Transformadores y Capacitores.
8. Uso de la Pinza Amperimétrica.
9. Semiconductores.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

14 de abr
08 de abr

Mar,Jue
Lun,Mie,Vie

19:00-20:30
19:00-20:30

Martinez, Luis
Martinez Luis

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

ANÁLISIS DE FALLAS EN LA GESTIÓN DE MANTENIMIENTO (18 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar conocimientos prácticos y herramientas fundamentales para identificar, diagnosticar y prevenir fallas en la gestión de mantenimiento, contribuyendo a mejorar la disponibilidad, la seguridad y la eficiencia operativa de los equipos industriales.

CONTENIDO:

- Fallas, Tipos de fallas, Mecanismos de desgaste, Fatiga.
- Propiedades mecánicas y físicas de los materiales.
- Importancia para la confiabilidad y mantenimiento industrial.
- Inspección visual, Análisis de fracturas, Análisis de vibraciones, Termografía.
- Lubricación, Herramientas y técnicas de inspección.
- Análisis estructurado de fallas, Diagrama causa-efecto, 5 Porqués, Árbol de fallas.
- Introducción al AMEF.
- Acciones preventivas y correctivas, Cultura de mejora continua.
- Gestión del mantenimiento, Software de mantenimiento.
- Análisis de tendencias, Toma de decisiones, Priorización de fallas, Elaboración de informes técnicos.

08 de abr

Lun,Mie,Vie

19:00-20:30

Pastrana, Emilio

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS (20 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Identificar de manera eficiente las principales operaciones de evaluación crediticia, ventas de intangibles y cobranzas en el mercado microfinanciero.

CONTENIDOS:

- 1 Fundamentos de análisis e interpretación de los estados financieros empresariales
- 2 Cálculo del margen de ventas según sector: comercio, producción y servicios.
- 3 Relación del incremento del activo corriente con incremento de venta
- 4 Análisis de las principales ratios financieros

06 de abr
15 de abr

Lun,Mie,Vie
Lun,Mie,Vie

19:00-22:15
19:00-22:15

Minaya, Helen
Velezmoro, Carlos

COSTOS DE PRODUCCIÓN (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de reconocer la importancia de los costos de producción, identificar sus principales componentes y aplicarlos en la correcta valuación de inventarios en proceso y productos terminados. Asimismo, podrá calcular con precisión el costo de los artículos vendidos y establecer precios de venta adecuados, con el fin de determinar márgenes de utilidad y facilitar la toma de decisiones estratégicas orientadas a la rentabilidad de la empresa.

CONTENIDO:

1. Fundamentos de Costos.
2. Clasificación del costo.
3. Costo Directo: MD.
4. Costo Directo: MOD y CIF.
5. Relación Costo-Volumen-Utilidad (Punto de Equilibrio).
6. Costeo basado en actividades.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

07 de abr

Mar,Jue

21:00-22:30

Zarate, Marcel

DOMINA TUS FINANZAS: ESTRATEGIAS PARA AUMENTAR TU INGRESOS y TU EDUCACIÓN FINANCIERA (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

El objetivo de este curso de finanzas personales es proporcionar a los participantes una comprensión integral y práctica de cómo gestionar, optimizar y crecer sus recursos financieros a través de estrategias efectivas de presupuesto, ahorro, inversión y reducción de deudas. A lo largo de las 12 horas de formación, los participantes adquirirán las habilidades necesarias para tomar decisiones financieras informadas que mejoren su bienestar económico y personal. Además, se enfatizará la importancia de invertir en educación y en el desarrollo de nuevas habilidades, con el fin de incrementar sus ingresos y asegurar un futuro financiero más sólido y estable.

CONTENIDOS:

1. Introducción a las Finanzas Personales.
2. Presupuesto y Control de Gastos.
3. Ahorro Inteligente.
4. Gestión de Deudas.
5. Inversión Básica
6. Inversión en Educación y Nuevas Habilidades
7. Planificación Financiera a Largo Plazo.
8. Revisión y Acción

08 de abr
08 de abr

Lun,Mie,Vie
Lun,Mie,Vie

20:45-22:15
19:00-20:30

Apaza, María
Apaza, María

EL MÉTODO DE LAS 5 S'S (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar los principios del programa de las 5 "S" en su ambiente de trabajo, utilizándolo como una herramienta para fomentar la participación, el trabajo en equipo y la mejora continua de la productividad, respetando las normas de seguridad e higiene industrial.

CONTENIDO:

1. ¿Qué significan las 5S y su importancia?.
2. Seiri SELECCIONAR.
3. Seiton ORDENAR.
4. Seiso LIMPIEZA.
5. Seiketsu ESTANDARIZAR.
6. Shitsuke DISCIPLINA.
7. Implementación de las 5S.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

16 de abr
20 de abr
21 de abr

Mar,Jue
Lun,Mie,Vie
Mar,Jue

21:00-22:30
19:00-20:30
19:00-20:30

Ibañez, Jorge
Rojas, Ruth
Zavaleta, Juan

EL MÉTODO SMED (Aumentar productividad optimizando tiempos en los procesos) (14 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de adquirir las habilidades y conocimientos necesarios para reducir el tiempo de cambio y configuración de un producto y/o servicio en entornos de producción, logrando así mayor eficiencia, reducción de costos y mejora en la productividad.

CONTENIDO:

1. Introducción al SMED.
2. Clasificación de operaciones en el cambio de estilo.
3. Reducción de operaciones internas.
4. Conversión de operaciones internas en externas.
5. Estandarización y documentación de procedimientos.
6. Implementación del SMED en la producción.
7. Medición y evaluación de resultados de SMED.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

16 de abr
16 de abr

Mar,Jue,Sab
Mar,Jue,Sab

21:00-22:30
19:00-20:30

Blanco, Franklin
Blanco, Franklin

ESTADÍSTICA BÁSICA PARA LA TOMA DE DECISIONES EN LA EMPRESA (16 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar técnicas estadísticas para realizar un análisis cuantitativo de la información en su entorno laboral y tomar decisiones que optimicen los resultados de la empresa.

CONTENIDO:

1. Organización de datos y fundamentos estadísticos.
2. Estadística descriptiva.
3. Probabilidades y prueba de hipótesis.
4. Pronóstico en la toma de decisiones.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

13 de abr

Lun,Mie,Vie

19:00-20:30

Yacolca, Fidel

EXPERIENCIA DEL CLIENTE: CUSTOMER EXPERIENCE (18 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar los conceptos clave de un modelo de gestión centrado en el cliente, utilizando herramientas de diagnóstico y evaluación de la experiencia del cliente con precisión y eficacia.

CONTENIDO:

1. Modelo de gestión centrado en el cliente.
2. La experiencia de clientes (CX) y la gestión de la experiencia de clientes (CEM).
3. Técnicas de investigación o empatía.
4. Perfiles de cliente /Buyer personas.
5. Elaboración de Customer Journey Map o mapa de la experiencia cliente.
6. Construcción de la propuesta de valor.
7. La transformación digital.
8. La medición de la experiencia.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

14 de abr

Mar,Jue

19:00-20:30

Landeo, Catherine

FORMACION DE AUDITOR INTERNO SEGÚN LA NORMA ISO 19011:2018 (24 HORAS)

PRE-REQUISITO:

Conocimientos de interpretación de las normas de ISO 9001 u otros sistemas de gestión de la calidad.

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante estará capacitado para desempeñarse como auditor interno de la norma ISO 9001:2015 en los procesos de su organización, aplicando los lineamientos de la norma ISO 19011:2018 para la auditoría de sistemas de gestión.

CONTENIDO:

1. Norma ISO 9001:2015.
2. Objetivos de la auditoría.
3. Claves del éxito de la auditoría.
4. Introducción a la ISO 19011:2018.
5. Implementación del programa de auditorías.
6. Preparación de la auditoría.
7. Apertura y Realización de la auditoría.
8. Hallazgo, conclusiones y cierre de la auditoría
9. Redacción de hallazgos.
10. Competencia de los auditores.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

06 de abr

Lun,Mie,Vie

21:00-22:30

Gonzalez, Patricia

GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO - SCM (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de comprender la Gestión de la Cadena de Suministros, aplicando principios y considerando las variables clave en el diseño, implementación y control, para proponer estrategias de gestión y diseñar un sistema logístico integral.

CONTENIDO:

1. Entender que es la cadena de suministro (SCM).
2. Desempeño en la cadena de suministro: lograr el ajuste y el alcance estratégico.
3. Diseño de la red de la cadena de suministro.
4. Planeación de la demanda y la oferta en una cadena de suministro.
5. Planeación y administración de inventarios en una cadena de suministro.
6. Coordinación en una cadena de suministro.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

10 de abr

Sab

14:00-17:15

Arturo Colchado

HERRAMIENTAS DE GESTIÓN EN LA SUPERVISIÓN (14 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar herramientas de gestión para mejorar sus habilidades de dirección y supervisión en la empresa, realizando análisis efectivos de la situación y tomando decisiones con enfoque de mejora continua.

CONTENIDO:

1. Procesos, productividad y calidad.
2. Gestión de indicadores.
3. Mejora Continua, Metodología PHVA.
4. Equipos de Trabajo.
5. Herramientas de Identificación de la Problemática.
6. Herramientas de Diagnóstico de Situación Actual y Análisis de causa raíz.
7. Herramientas de Análisis de soluciones y verificación de resultados.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

09 de abr
06 de abr
17 de abr

Mar,Jue
Lun,Mie
Lun,Mie,Vie

19:00-20:30
21:00-22:30
19:00-21:15

Rodriguez, Edward
Melgar, Sylvia
Minaya, Helen

HERRAMIENTAS PARA EL ANÁLISIS DE CAUSA RAIZ (ACR) (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar herramientas de gestión para mejorar sus habilidades de dirección y supervisión en la empresa, realizando análisis efectivos de la situación y tomando decisiones con enfoque de mejora continua.

CONTENIDO:

1. Identificación de la problemática.
2. Ejecución del ACR y toma de decisiones.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

14 de abr
14 de abr

Mar,Jue
Mar,Jue

21:00-22:30
19:00-20:30

Vilca, Luis
Ibañez, Jorge

INTERPRETACION E IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 14001 - 2015 (14 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de conocer e implementar las bases de la normativa internacional ISO 14001:2015.

CONTENIDO:

1. Introducción y fundamentos generales.
2. Contexto organizacional.
3. Sistema de gestión ambiental.
4. Liderazgo y responsabilidades.
5. Planificación estratégica.
6. Gestión de recursos y competencias.
7. Comunicación e información documentada.
8. Operación y preparación ante emergencias.
9. Evaluación del desempeño.
10. Mejora continua y gestión de no conformidades.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

08 de abr
09 de abr

Lun,Mie,Vie
Mar,Jue

19:00-21:15
19:00-20:30

Torres Yris
Molina, Eduardo

INTRODUCCIÓN AL TPM (MANTENIMIENTO PRODUCTIVO TOTAL) (16 HORAS)

PRE-REQUISITO:

Conocimiento de mantenimiento de máquinas/equipos.

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de comprender los principios y prácticas del TPM (Mantenimiento Productivo Total) y aplicarlos en entornos industriales, con el fin de mejorar la eficiencia, la calidad y la confiabilidad de los procesos de producción.

CONTENIDO:

1. Fundamentos del TPM.
2. Los Pilares del TPM.
3. Implementación del TPM y Análisis de Pérdidas.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

07 de abr	Mar,Jue	19:00-20:30	Effio, Jose
-----------	---------	-------------	-------------

NEUROVENTAS -TÉCNICAS DE VENTAS DE ALTO RENDIMIENTO (16 HORAS)

PRE-REQUISITO:

Conocimientos de atención al cliente.

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso-taller, el participante será capaz de emplear las Neuroventas como estrategia clave para el desarrollo comercial, aplicando los principios de la neurociencia para comprender las reacciones del cerebro de los consumidores y utilizar técnicas de persuasión eficaces que incrementen las ventas, entendiendo los mecanismos que influyen en la decisión de compra de un cliente potencial.

CONTENIDO:

1. Introducción a las Neuroventas.
2. La Necesidad del Cliente y las Neurociencias.
3. Emociones y los códigos reptilianos.
4. Negociación aplicada a las ventas.
5. Comunicación en las neuroventas.
6. Cierre efectivo de ventas y neurofidelización.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

13 de abr	Lun,Mie,Vie	21:00-22:30	Garcia, Martin
07 de abr	Mar,Jue	19:00-20:30	Garcia, Martin
13 de abr	Lun,Mie,Vie	19:00-20:30	Tovar, María
07 de abr	Mar,Jue	19:00-20:30	Paredes, Benjamin

PLANEAMIENTO Y ORGANIZACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de plantear y resolver problemas en la gestión operativa, tomando decisiones mediante herramientas de la teoría de decisiones y aplicando procedimientos según el escenario.

CONTENIDO:

1. Introducción a la toma de decisiones.
2. Toma de decisiones programadas y no programadas.
3. Toma de decisiones gerenciales en escenario de certeza.
4. Métodos para toma de decisiones bajo incertidumbre.
5. Métodos para toma de decisiones bajo riesgo.
6. Principales errores en la toma de decisiones.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

07 de abr

Mar,Jue

19:00-21:15

Minaya, Helen

GESTIÓN DE CALIDAD

DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LABORATORIOS (16 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Brindar los conocimientos y experiencia con capacidad profesional y científica para que el alumno pueda desenvolverse con criterio analítico ante cualquier actividad relacionada a la documentación de los requisitos de la norma ISO/IEC 17025:2017 y documentación relacionada.

CONTENIDO:

Elaboración de documentación - 4. Requisitos generales

Formatos para Imparcialidad y Confidencialidad

Talleres

Elaboración de documentación - 5. Requisitos relativos a la estructura

Perfil de puesto, organigrama, etc.

Talleres

Elaboración de documentación - 6. Requisitos relativos a los recursos

Proceso de autorización de personal (gestión y técnico).

Formatos para el registro de condiciones ambientales

Documentación para las instalaciones de laboratorio

Documentación relacionada a Equipamiento, revisión de certificados de calibración, verificación intermedia, mantenimiento.

Determinación de la frecuencia de calibración de los equipos según la OIML D10.

Documentación relacionada a la Trazabilidad Metrológica

Documentación relacionada a la adquisición de productos y servicios

Evaluación de proveedores

Otros documentos relacionados

Talleres

Elaboración de documentación - 7. Requisitos relativos a los procesos

Formatos relacionados al área Comercial, ventas

Formatos relacionados a la verificación y validación de métodos

Formatos relacionados al muestreo

Formatos relacionados a la manipulación de ítems ensayo

Documentación concerniente a la Incertidumbre de la medición

Matriz de aseguramiento

Informes de ensayos, requisitos

Tratamiento de Quejas

Documentación concerniente a la gestión de trabajos no conformes

Documentación relacionada a la gestión de la información, control de accesos, validación de hojas de cálculo, gestión del backup

Otros documentos relacionados

Talleres

Elaboración de documentación - 8. Requisitos relativos a la gestión

Documentación relacionada al control de documentos

Matriz de riesgos y oportunidades

Formatos de Mejora

Documentación relacionada a las Acciones Correctivas

Programa de auditoría interna, Plan de auditoría interna, Informe de auditoría interna

Modelo de Informe de Revisión por la Dirección

Otros documentos relacionados

Talleres

11 de abr

Jue,Sab

20:00-22:00

Victor Huamaní

ESTADISTICA APLICADA A LABORATORIOS DE ENSAYO (16 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Reconocer parámetros estadísticos básicos en laboratorios de ensayos, evaluar la validez de hipótesis mediante análisis estadístico, y cuantificar la relación entre variables a través del análisis de regresión en un entorno de laboratorio de ensayos, contribuyendo así a la interpretación precisa y fundamentada de los resultados obtenidos.

CONTENIDOS:

1.- Parámetros estadísticos básicos en laboratorios de ensayos.

2.- Validez de una hipótesis a través de un análisis estadístico en un entorno de laboratorio de ensayos.

3.- Relación entre variables mediante el análisis de regresión

22 de abr

Mie,Vie

09:00-13:00

Victor Huamaní

GESTIÓN METROLÓGICA (12 HORAS)

OBJETIVO:

Brindar los conocimientos y experiencia con capacidad profesional y científica para que el alumno pueda desenvolverse con criterio analítico ante cualquier actividad relacionada a la materia brindada.

CONTENIDO:

CAPÍTULO 1: INTRODUCCIÓN AL SISTEMA INTERNACIONAL DE UNIDADES (SI)

Historia del SI.

Magnitudes principales y secundarias.

Prefijos y sufijos.

El Sistema Legal de Unidades de Medida del Perú (SLUMP) –Ley N.° 23560

Reglas de redondeo y cifras significativas en la medición.

Vocabulario Internacional de Metrología (VIM).

CAPÍTULO 2: SISTEMA DE GESTIÓN DE LA MEDICIÓN

Introducción a la norma ISO 10012.

Confirmación metrológica.

Calibración de equipos.

Interpretación de los certificados de calibración.

Verificación metrológica.

Ajuste de un sistema de medición.

Control continuo de los procesos de medición.

CAPÍTULO 3: COMPROBACIÓN INTERMEDIA

Documento Internacional N°10 de la OIML.

Método 1 - Ajuste automático o en escalera.

Método 2 - Gráfica de control.

Método 3 - tiempo de uso.

Método 4 - Control en servicio o "caja negra".

Método 5 - Otros enfoques estadísticos.

Comparación entre métodos.

04 de abr

Mie,Vie

09:00-13:00

Victor Huamaní

GESTIÓN Y RESPONSABILIDAD AMBIENTAL

EFICIENCIA ENERGÉTICA EN SISTEMAS ELÉCTRICOS (24 HORAS) (24 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al finalizar el curso los participantes estarán en la capacidad de aplicar herramientas y técnicas necesarias para optimizar el consumo de energía en sistemas eléctricos, con el fin de reducir costos, mejorar la sostenibilidad y minimizar el impacto ambiental.

CONTENIDOS:

1. Analizar el ciclo de Eficiencia Energética en el Sistema Eléctrica de la Industria.
2. Evaluar el estado energético de los sistemas eléctricos de la industria.
3. Evaluación técnica del estado energético del sistema eléctrico de la industria.
4. Administrar la energía del sistema eléctrico de una industria.

06 de abr

Lun,Mie,Vie

18:00-21:00

Alexis Navarro Hurtado

EFICIENCIA ENERGÉTICA EN SISTEMAS TÉRMICOS (24 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al finalizar el curso los participantes estarán en la capacidad de aplicar conocimientos y herramientas necesarias para optimizar el uso de la energía en sistemas que involucran transferencia de calor, con el fin de mejorar su eficiencia, reducir costos operativos y minimizar el impacto ambiental.

CONTENIDOS:

1. Analizar el ciclo de Eficiencia Energética en el Sistema Térmico de la Industria.
2. Evaluar el estado energético del sistema térmico de la industria
3. Evaluar técnicamente el estado energético del sistema térmico de la industria
4. Administrar la energía del sistema térmico de una industria

27 de abr

Lun,Mie,Vie

18:00-21:00

Alexis Navarro Hurtado

INTRODUCCIÓN A LA PRODUCCIÓN MÁS LIMPIA (20 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al finalizar el curso, los participantes estarán en condiciones de diagnosticar la situación ambiental de procesos productivos, mediante la aplicación de producción más limpia y plantean oportunidades de mejora, considerando la factibilidad técnica y económica.

CONTENIDOS:

1. Identifica fuentes de contaminación.
2. Identifica aspectos e impactos ambientales.
3. Diagnostica la situación ambiental de la empresa/línea de producción.
4. Propone la estrategia de mejora.
5. Planifica el programa de implementación y seguimiento de PML.

14 de abr

Mar,Jue

18:00-21:00

Mariela Romero Carpio

JOYERÍA

COSTOS Y PRESUPUESTOS BÁSICOS PARA JOYERÍA II (REMOTO) (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al finalizar el presente curso, los participantes estarán en la capacidad de poder elaborar sus presupuestos y proyecciones de ventas que aseguren la rentabilidad del negocio, considerando la protección ambiental y seguridad y salud ocupacional en el trabajo.

CONTENIDO:

1. Fijación de precios y márgenes de ganancia.
2. Elaboración de Presupuestos.
3. Proyección de Ventas

18 de abr

Sab

09:00-10:30

Takashima, Luisa

DISEÑO DE JOYERÍA 3D - MATRIXGOLD INTERMEDIO (PRESENCIAL) (40 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al finalizar el curso, los participantes serán capaces de desarrollar diseños de joyería 3D de complejidad intermedia utilizando MatrixGold, aplicando técnicas de modelado, optimización para manufactura, renderizado fotorrealista y presentación profesional de sus creaciones. Además, podrán generar estructuras funcionales y personalizadas, listas para producción, asegurando calidad, precisión y eficiencia en cada etapa del diseño.

CONTENIDO:

1. Modelado de Arete Gota.
2. Modelado de Arete calado.
3. Modelado de Anillo Chevalier Rolex.
4. Modelado de Dije con Pavé.
5. Diseño de Anillo Twist o Moebius.
6. Modelado de Anillo y Dije Snake con Textura.
7. Impresión de 01 prototipo elaborado en clase.

19 de abr

Dom

08:00-16:15

Arteaga, Pedro

PRESENCIAL - PROCESOS FUNDAMENTALES EN LA CONFECCIÓN DE JOYAS (60 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO

El curso se dictará de manera presencial y, al finalizar, el participante estará en condiciones de realizar el procesamiento, armado y acabado final de las joyas, utilizando diferentes técnicas durante el proceso de confección de los distintos tipos de joyas. Todo ello se llevará a cabo de acuerdo con los requerimientos de diseño, empleando herramientas y equipos adecuados, y cumpliendo con las normas de seguridad y cuidado del medio ambiente.

CONTENIDO:

1. Fundición de metales preciosos.
2. Fundición de soldadura para metales preciosos.
3. Laminado de metales preciosos según requerimiento.
4. Habilitado de partes para armado y ensamble.
5. Confección de sortija con engaste y aplicación.
6. Confección de aretes en chapa con engaste y aplicación.
7. Pulido y acabado de sortija.
8. Pulido y acabado de aretes.

25 de abr

Sab

08:00-15:30

Chocce, Tania

TÉCNICA DE ELABORACIÓN DE CADENAS (PRESENCIAL) (40 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al finalizar el curso, los participantes estarán en capacidad de realizar la confección de diferentes tipos de cadenas, reconocer los variados tipos de cadenas y pulseras, sus mecanismos, articulaciones y seguros, así mismo el uso y aplicación de diversos tipos de materiales utilizados en la fabricación, aplicando especificaciones técnicas, orden y seguridad, considerando la protección ambiental y salud ocupacional en el trabajo.

CONTENIDO:

1. Confecciona Cadena Forzada simple y seguro tipo "G".
2. Confecciona pulsera tejida con seguro traviata.
3. Elabora cadena Cartier con seguro de cajón.
4. Confecciona pulsera con aplicación de otros materiales.

26 de abr

Dom

08:00-16:15

Chocce, Tania

MECÁNICA DE MANTENIMIENTO

FUNDAMENTOS DE MECÁNICA BÁSICA (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de identificar los principales elementos de máquina y mecanismos utilizados en los procesos productivos, comprender su funcionamiento, así como manejar correctamente el calibrador, reconocer las propiedades de los lubricantes y utilizar herramientas manuales de manera segura, respetando las normas de seguridad y salud en el trabajo.

CONTENIDO:

1. Definición de máquina, clases y usos.
2. Elementos de máquinas, clases y usos.
3. Definición de mecanismo y clasificación de mecanismos.
4. Concepto de lubricación, tipos de lubricantes y composición.
5. Herramientas manuales, tipos y seguridad en el uso de herramientas.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

14 de abr
14 de abr

Mar, Jue
Mar, Jue

21:00-22:30
19:00-20:30

Villanueva, Jhosmar
Gonzales, Richard

PROGRAMAS DE GESTIÓN

PROGRAMA DE GESTIÓN COMERCIAL Y DESARROLLO DE PRODUCTO (60 HORAS)

OBJETIVO GENERAL

Proporcionar conocimientos técnicos en el desarrollo de textiles y confecciones, junto con herramientas para la planificación y organización de actividades comerciales, aplicando estrategias efectivas de marketing y negociación.

MÓDULOS/CURSOS:

1. ELEVATOR PITCH EN LA INDUSTRIA DE LA MODA. (12 HORAS)
2. COSTOS INDUSTRIALES TEXTIL Y CONFECCIÓN: RETAIL Y EXPORTADOR. (12 HORAS)
3. GESTIÓN DE CALIDAD EN DESARROLLO DE PRODUCTO TEXTIL CONFECCIÓN. (12 HORAS)
4. DOCUMENTACIÓN EN DESARROLLO DE PRODUCTO. (12 HORAS)
5. GESTIÓN COMERCIAL Y PLANEAMIENTO EN TEXTILES Y CONFECCIONES. (12 HORAS)

15 de abr

Mie,Vie

19:00-22:00

Isabel Perez Gao

PROGRAMA DE GESTIÓN EN DISEÑO Y TECNOLOGÍA TEXTIL (76 HORAS)

OBJETIVO GENERAL:

Adquirir conocimientos sólidos sobre la industria textil, desde la identificación de fibras hasta el diseño y la programación en tejido jacquard, para desarrollar productos textiles de alta calidad y funcionalidad.

MÓDULOS/CURSOS:

1. TECNOLOGÍA APLICADA EN MÁQUINAS CIRCULARES Y RECTILÍNEAS. (12 HORAS)
2. GUÍA PRÁCTICA PARA EL DISEÑO TEXTIL EN GENERO PUNTO. (16 HORAS)
3. IDENTIFICACIÓN DE FIBRAS TEXTILES Y SUS APLICACIONES. (12 HORAS)
4. HILADOS E HILOS: PRINCIPIOS Y APLICACIONES. (12 HORAS)
5. FUNDAMENTOS Y PARAMETROS DE CALIDAD EN TEJIDO PLANO Y TEJIDO PUNTO. (12 HORAS)
6. FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y PROGRAMACIÓN EN TEJIDO JACQUARD. (12 HORAS)

23 de abr

Mar,Jue

19:30-22:00

Robert Calderon

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

ACCIDENTES E INCIDENTES - ANÁLISIS (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante conocerá los lineamientos y técnicas para investigar accidentes e incidentes en las áreas de trabajo, comprendiendo la importancia de esta investigación dentro del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y su aporte a la prevención de accidentes y la mejora de la productividad.

CONTENIDO:

1. Conocer que es un accidente, las causas que lo provocan y las consecuencias.
2. Conocer los costos de los accidentes.
3. Conocer los tipos y factores de los accidentes de trabajo.
4. Conocer las causas de los accidentes de trabajo.
5. Conocerán mediante el uso de herramientas el proceso de investigación de un accidente de trabajo.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

20 de abr

Lun,Mie,Vie

19:00-20:30

Hermoza, Miriam

IPERC - IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y DETERMINACIÓN DE CONTROLES (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de identificar los fundamentos de la matriz IPERC y aplicar esta herramienta para clasificar los peligros y riesgos presentes en las diferentes áreas de la empresa.

CONTENIDO:

1. Conceptos usados de peligros, riesgos, consecuencias. Diferencias entre peligro, riesgo y consecuencia. Tipos de peligros y riesgos.
2. Peligros y riesgos en su puesto de trabajo.
3. Concepto de Matriz IPERC.
4. Establecer medidas de control actuales.
5. Instrucciones para el llenado del formulario de matriz IPERC.
6. Evaluación de riesgo residual.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

20 de abr
16 de abr

Lun,Mie,Vie
Mar,Jue

21:00-22:30
19:00-20:30

Hermoza, Miriam
Hermoza, Miriam

PRIMEROS AUXILIOS EN LA EMPRESA (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante habrá fortalecido sus capacidades para responder ante emergencias de salud en las instalaciones de la empresa, brindando asistencia a sus colegas con habilidad y destreza, cumpliendo medidas de bioseguridad y aplicando principios éticos y valores morales.

CONTENIDO:

1. Finalidad de los primeros auxilios, bioseguridad, protocolos a seguir.
2. Emergencias respiratorias y enfermedades de aparición súbita. Emergencias cardiorrespiratorias.
3. Emergencias en hemorragias, heridas y quemaduras.
4. Emergencias del sistema óseo articular, vendajes, transporte de víctima y botiquín de primeros auxilios.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

08 de abr 06 de abr	Lun,Mie,Vie Lun,Mie,Vie	19:00-20:30 19:00-22:15	Venero, Carmen Romero, Diego
------------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------------------

SUPERVISIÓN EN TRABAJOS DE ALTO RIESGO (10 HORAS)

PRE-REQUISITO:

Tener conocimientos básicos de seguridad industrial.

OBJETIVO DEL CURSO:

Identificar y conocer los trabajos de alto riesgo en las industrias, y, a la vez, implementar medidas colectivas e individuales para prevenir accidentes y/o enfermedades ocupacionales.

CONTENIDOS:

1. Conocer conceptos básicos relacionados a los trabajos de alto riesgo.
2. Definir las medidas preventivas para trabajos en altura, espacios confinados y eléctricos.
3. Definir las medidas preventivas para trabajos en caliente, trabajos en izaje, excavaciones y zanjas.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

16 de abr 20 de abr	Mar,Jue Lun,Mie,Vie	19:00-20:30 19:00-20:30	Alvarez, Smith Zavaleta, Juan
------------------------	------------------------	----------------------------	----------------------------------

PROGRAMAS IN HOUSE



Programas de capacitación diseñados acorde a las necesidades de las empresas.



Potenciamos el capital humano, mediante el desarrollo de competencias técnicas, de gestión y habilidades blandas.

Solicita el análisis preliminar de necesidades con tu gestor empresarial, ES GRATUITO.

INFORMES

• USE MULTIEMPRESARIAL

Jhon Encinas

📞 949644765

✉️ jencinas@senati.edu.pe

Manuel Ucañan

✉️ jucanan@senati.edu.pe

• CENTRO TECNOLÓGICO DE TEXTILES Y CONFECCIONES (CTTC)

Liseth Padilla

📞 950 671 257

✉️ lpadilla@senati.edu.pe

• JOYERÍA

Walter Peralta

📞 971 425 247

✉️ wperalta@senati.edu.pe

• CISCO

Perggi Luyo

📞 920 407 408

✉️ pluyo@senati.edu.pe