



PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA EMPRESAS CONTRIBUYENTES

¡Potenciamos el talento, impulsamos empresas!

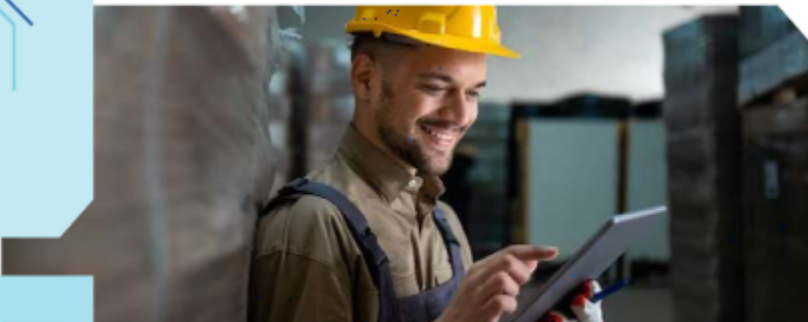
Programación Septiembre



En SENATI, estamos comprometidos con el crecimiento de tus colaboradores. Por ello, ponemos a disposición de las empresas contribuyentes nuestros cursos multiempresariales, utilizando las mejores herramientas tecnológicas-académicas para su desarrollo y la participación de instructores altamente calificados.



La Unidad de Servicios Empresariales (USE) de SENATI ha desarrollado una elaborada lista de cursos que se amoldan a las necesidades reales de actualización dentro del sector productivo nacional.



Encontrarás también programas especializados en Tecnologías de la Información, generados de la mano de nuestro partner tecnológico y transnacional con amplio renombre. Se trata de módulos que brindarán nociones básicas sobre tecnología aplicada a la gestión dentro de la industria.



METODOLOGÍA DE LOS CURSOS

- Desarrollo de los cursos desde la plataforma
- Material de estudio en ppt y videos de apoyo.
- Información complementaria que ayude a reforzar y explorar mucho más lo aprendido.
- Foros calificables.
- Desarrollo de un trabajo final calificado.
- Medición de sus competencias mediante exámenes de autoevaluación.
- Certificación digital al aprobar el curso.

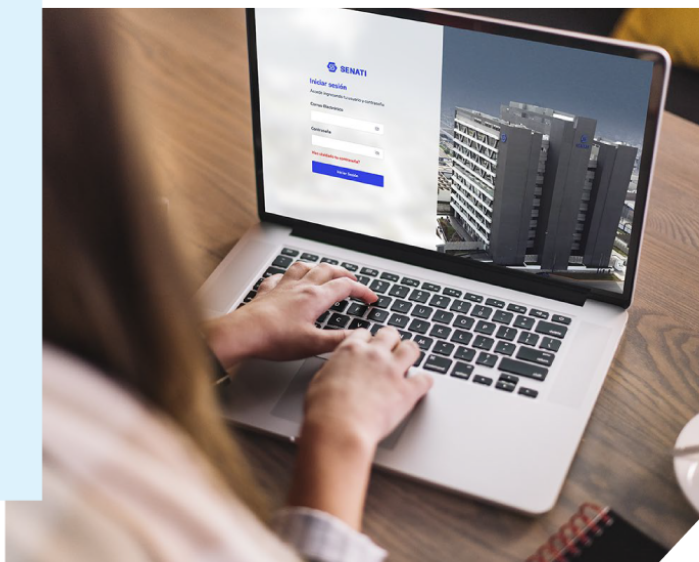


REQUISITOS PARA PARTICIPAR

- Ser empresa aportante a SENATI, estar al día con la contribución y la entrega de la Declaración Jurada.
- Acreditar a los colaboradores de manera correcta (según DNI) mediante la Plataforma de Servicios Empresariales.
- Los inscritos deben tener una cuenta de correo activa y el WhatsApp activo en sus teléfonos celulares.
- Completar en la Plataforma de Servicios Empresariales los datos de la persona de contacto que autoriza la inscripción.
- El participante no debe registrar deudas académicas con SENATI.
- No debe tener más de 2 cursos desaprobados en lo que queda del año en este mismo programa.

TERMINOS DE EJECUCIÓN

- Es responsabilidad de la empresa registrar a sus colaboradores en la Plataforma de Servicios Empresariales empresas.senati.edu.pe e inscribirlos en los cursos disponibles según frecuencia horaria.
- Los grupos de participantes para cada fecha de clases se conformarán de acuerdo con el orden de inscripción y las vacantes disponibles (25 participantes por cada inicio).
- El inicio de cada curso considera un mínimo de 20 participantes matriculados, de lo contrario se reprogramará.



MÓDULOS

AUTOMOTORES

CISCO

CONFECCIÓN TEXTIL

DISEÑO Y DIGITALIZACIÓN DE MODA

DESARROLLO PERSONAL SOCIAL

ELECTROTECNIA

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN DE CALIDAD

JOYERÍA

MECÁNICA DE MANTENIMIENTO

PROGRAMAS DE GESTIÓN

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



FECHAS DE
INICIO



DÍA DE
CLASES



HORARIOS



DOCENTES

MENÚ
INTERACTIVO



AUTOMOTORES

CONDUCCIÓN A LA DEFENSIVA (12 HORAS)

Pre requisito: tener licencia de conducir

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante conocerá las leyes y normas de tránsito, así como las condiciones físicas y psíquicas necesarias para conducir un vehículo de manera segura y prevenir incidentes y accidentes.

CONTENIDO:

- Ley General de Transporte y Tránsito Terrestre
- Reglamento Nacional de Tránsito.
- Sistema de control de licencias de conducir por puntos.
- Reglamento Nacional de Administración de Transporte.
- Reglamento Nacional de Vehículos.
- Reglamento Nacional de Responsabilidad Civil y Seguros obligatorios por accidentes de tránsito.
- Los aspectos fundamentales del manejo defensivo que evitan estar involucrado en un accidente de tránsito.
- Factores y Condiciones que alteran la conducta personal en la conducción.
- El alcohol y la conducción de vehículos no son buenos compañeros.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

21 de sep

Lun,Mie,Vie

19:00-20:30

Ulloa, Jose

ESTRATEGIAS DE DIAGNÓSTICO EN LOS SISTEMAS MECÁNICOS Y ELECTRÓNICOS DEL VEHÍCULO (20 HORAS)

PRE-REQUISITO: Tener conocimientos de mecánica y electricidad automotriz.

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante estará en condiciones de aplicar estrategias de diagnóstico para identificar la causa raíz de las fallas en sistemas mecánicos y electrónicos, y realizar reparaciones profesionales aplicando técnicas y procedimientos recomendados por el fabricante.

CONTENIDO:

1. Localización de averías
2. Estrategias de diagnóstico comprimido.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

15 de sep

Mar,Jue,Sab

21:00-22:30

Aquije, José

MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL VEHÍCULO AUTOMOTRIZ (14 HORAS)

PRE-REQUISITO

: Tener conocimientos de mecánica automotriz.

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de reconocer la importancia del mantenimiento preventivo en los vehículos automotrices, ejecutarlo de acuerdo con las recomendaciones del fabricante, utilizando herramientas adecuadas y considerando la seguridad y el cuidado del medio ambiente.

CONTENIDO:

1. Introducción – Conocimientos generales
2. Mantenimiento Preventivo en el Motor
3. Mantenimiento Preventivo en el Chasis.
4. Inspecciones en el Vehículo después de haber estado detenido un largo tiempo.
5. Mantenimiento preventivo y correctivo en los neumáticos.
6. Garantía de parte de fábrica en los vehículos automotrices.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

15 de sep
18 de sep

Mar,Jue
Lun,Vie

19:00-20:30
21:00-22:30

Arenas, Carlos
Azañero, Gerardo

REDACCIÓN DEL INFORME TÉCNICO (14 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al finalizar el curso, el participante será capaz de redactar informes técnicos de manera precisa, clara, pertinente y con una adecuada ortografía, aplicando estas habilidades en las diversas áreas de su entorno laboral.

CONTENIDO:

1. Introducción a los informes.
2. Concepto y características.
3. Proceso general de elaboración de un informe técnico.
4. Principios fundamentales de la redacción.
5. Redacción y estilo.
6. Estructura básica del informe técnico.
7. Normas de presentación.
8. Ventajas de un informe técnico.
9. Tipos de informe.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

14 de sep
14 de sep

Lun,Mie,Vie
Lun,Mie,Vie

19:00-20:30
21:00-22:30

Delgado, Gladis
Delgado, Gladis

TECNOLOGÍA DE VEHÍCULOS ELÉCTRICOS (BEV) DE ÚLTIMA GENERACIÓN (16 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de reconocer la tecnología de vehículos 100% eléctricos, tanto livianos como pesados, identificando correctamente sus componentes y aplicaciones eléctricas y electrónicas. Comprenderá la arquitectura de alto voltaje y podrá inspeccionar los nuevos parámetros de funcionamiento, garantizando su correcto desempeño y optimizando la autonomía.

CONTENIDO:

1. Tendencia y crecimiento de vehículos eléctricos.
2. Conceptos sobre los vehículos eléctricos.
3. Arquitectura de los vehículos eléctricos.
4. Componentes de alto voltaje, desconexión de alto voltaje.
5. Funcionamiento del vehículo eléctrico.
6. Frenado regenerativo.
7. Pedal inteligente (i Pedal).
8. Trabajo seguro en vehículos eléctricos (Manual BGI 8686).
9. Nuevos equipos de protección personal (EPP).
10. Programa de mantenimiento, herramientas de servicio especiales.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

08 de sep
11 de sep

Mar, Jue
Lun, Mie, Vie

21:00-22:30
21:00-22:30

Aymara, Franklin
Aymara, Franklin

USO DE COMPUTADORAS Y DISPOSITIVOS MÓVILES (6 HORAS)

OBJETIVO:

Aprenda habilidades básicas sobre cómo utilizar la computadora y los dispositivos móviles de manera eficaz para acceder a servicios en línea. Comenzarás con lo básico: aprenderás a usar computadoras y dispositivos móviles, incluyendo sus funciones, hardware, sistemas operativos y software. Aprenderás a descargar y actualizar aplicaciones, conectarte a internet mediante Wi-Fi, datos móviles o Bluetooth, y a mejorar el rendimiento de tu dispositivo administrando el almacenamiento, la memoria y borrando la caché. También aprenderás a mover, copiar, eliminar y restaurar archivos en Windows, Android y la nube. Además, comprenderás las funciones y gestos del trackpad y el mouse, como clic izquierdo, derecho y doble clic, toque con dos dedos, deslizar desde el borde y pellizcar para hacer zoom. A través de actividades prácticas interactivas, videos y guías prácticas, adquirirás las habilidades para usar la tecnología con confianza y potenciar tus habilidades digitales.

*Inicios programados sujetos a completar la cantidad mínima de participantes.

8 de Setiembre
22 de Setiembre

2 sesiones
2 sesiones

FUNDAMENTOS DE PYTHON 1 (30 HORAS)

OBJETIVO:

Aprenda conceptos fundamentales de programación informática y comience a desarrollar habilidades de codificación con el lenguaje de programación Python.

Utilizado por nuevas empresas y gigantes tecnológicos como Google, Facebook, Netflix y más, Python le ofrece infinitas posibilidades para crear proyectos de software a pequeña y gran escala. Fácil de usar con un código fácil de leer, Python es un excelente primer lenguaje de programación para aprender y no requiere conocimientos previos de programación. Las habilidades de Python lo abren a carreras en casi cualquier industria y son necesarias si desea continuar con roles de ingeniería y desarrollo de software más avanzados y mejor pagados, como ingeniero de software, administrador de sistemas e ingeniero de seguridad.

*Inicios programados sujetos a completar la cantidad mínima de participantes.

8 de Setiembre
22 de Setiembre

5 sesiones
5 sesiones

FUNDAMENTOS DE PYTHON 2 (40 HORAS)

Pre Requisito: Haber cursado el curso Fundamentos de Python 1

OBJETIVO: Amplíe sus habilidades de programación informática y prepárese para obtener una certificación.

Este curso es el segundo de la serie de dos cursos de Fundamentos de Python y está diseñado para estudiantes que ya están familiarizados con los conceptos básicos de Python.

Un sinfín de posibilidades te esperan cuando adquieres habilidades de programación en demanda. Python es un lenguaje de programación multiparadigma utilizado por nuevas empresas y gigantes tecnológicos como Google, Facebook, Netflix y más. Con una sintaxis intuitiva y legible, Python es un excelente primer lenguaje de programación que puedes aprender. Tener habilidades de Python lo califica para carreras en casi cualquier industria y es un requisito para roles de ingeniería y desarrollo de software avanzados y mejor pagados.

*Inicios programados sujetos a completar la cantidad mínima de participantes.

8 de Setiembre
22 de Setiembre

3 sesiones
3 sesiones

CONCIENCIA DIGITAL (6 HORAS)

OBJETIVO:

Aprenda habilidades digitales prácticas que pueda aplicar en casa, en la escuela o en el trabajo, y cómo mantenerse seguro en línea. Este curso lo equipa con conocimientos básicos y habilidades digitales prácticas que puede aplicar en el hogar, la escuela o el trabajo. Piense en las habilidades digitales como su caja de herramientas para el mundo en línea. Aprenda sugerencias y trucos para buscar en Internet, crear contraseñas seguras y abordar problemas técnicos molestos, como un rendimiento lento y problemas de WiFi o conectividad. También aprenderá a administrar sus datos personales y a protegerse de las amenazas en línea, como las estafas de suplantación de identidad (phishing) y el malware.

*Inicios programados sujetos a completar la cantidad mínima de participantes.

8 de Setiembre
22 de Setiembre

2 sesiones
2 sesiones

INTRODUCCIÓN AL INTERNET DE LAS COSAS Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL (6 HORAS)

OBJETIVO:

Aprenda las habilidades de IoT que necesitará para conseguir un trabajo bien remunerado en este apasionante campo.

El Internet de las cosas (IoT) es un área tecnológica de rápido crecimiento, con nuevas empresas, productos y oportunidades laborales que surgen en todo el mundo. Descubra cómo IoT, junto con tecnologías emergentes como el análisis de datos, la inteligencia artificial y la ciberseguridad, están transformando digitalmente las industrias y ampliando las oportunidades profesionales. Invierta en aprender habilidades de IoT y podrá transformar cualquier negocio en cualquier industria, desde la fabricación hasta la conservación del medio ambiente. En la actualidad, más de 26000 millones de personas, sistemas y objetos físicos están conectados y comparten datos sin problemas a través de Internet, y nuestro mundo está cambiando rápidamente. Aprenda las habilidades de IoT que necesitará para conseguir un trabajo bien remunerado en este apasionante campo.

*Inicios programados sujetos a completar la cantidad mínima de participantes.

8 de Setiembre
22 de Setiembre

3 sesiones
3 sesiones

CONCEPTO BÁSICO DEL HARDWARE INFORMÁTICO (6 HORAS)

OBJETIVO:

Comience a aprender los conceptos básicos del hardware de la computadora y descubra los componentes de las PC, portátiles y dispositivos móviles.

*Inicios programados sujetos a completar la cantidad mínima de participantes.

8 de Setiembre
22 de Setiembre

3 sesiones
3 sesiones

CONCEPTOS BÁSICOS DE REDES (22 HORAS)

OBJETIVO:

Comience a aprender los conceptos básicos de las redes de computadoras y descubra cómo funcionan las redes.

*Inicios programados sujetos a completar la cantidad mínima de participantes.

8 de Setiembre
22 de Setiembre

4 sesiones
4 sesiones

DISPOSITIVOS DE RED Y CONFIGURACIÓN INICIAL (22 HORAS)

OBJETIVO:

Continúe aprendiendo los conceptos básicos de la creación de redes y desarrolle sus habilidades fundamentales.

Este curso cubre los aspectos esenciales de los dispositivos de red y cómo configurarlos. Conozca las características y los beneficios de las tecnologías de nube y virtualización. Explore cómo proporcionar direcciones de protocolo de Internet (IP) a dispositivos de forma manual y automática. Con este conocimiento, calculará un esquema de direccionamiento IP, configurará dispositivos Cisco para crear una red pequeña y probará si hay problemas de conectividad.

*Inicios programados sujetos a completar la cantidad mínima de participantes.

8 de Setiembre
22 de Setiembre

3 sesiones
3 sesiones

INTRODUCCIÓN A LA CIENCIA DE DATOS (6 HORAS)

OBJETIVO:

Descubre cómo los datos están transformando el mundo y abriendo nuevos y emocionantes empleos.

Este curso introductorio lo lleva al mundo de la ciencia de datos. Aprenderá los principios básicos de la ciencia de datos, el análisis de datos y comprenderá cómo el aprendizaje automático está dando forma al futuro de los negocios, los servicios de salud, la educación y más. Los profesionales de ciencia de datos que pueden proporcionar información procesable para tomar decisiones basadas en datos tienen una gran demanda en todo el mundo.

*Inicios programados sujetos a completar la cantidad mínima de participantes.

8 de Setiembre
22 de Setiembre

2 sesiones
2 sesiones

DESCUBRIENDO EL EMPRENDIMIENTO (20 HORAS)

OBJETIVO:

Desarrolla habilidades de emprendimiento y desarrolla un enfoque orientado a soluciones para la resolución de problemas a través de ejemplos del mundo real y actividades de ramificación interactivas.

Este curso abarca los fundamentos del emprendimiento, incluida la perspectiva emprendedora, la identificación de oportunidades y la elaboración de su historia de emprendimiento. Ofrece una base sólida para cualquier persona interesada en desarrollar habilidades de emprendimiento.

*Inicios programados sujetos a completar la cantidad mínima de participantes.

8 de Setiembre
22 de Setiembre

5 sesiones
5 sesiones

INTRODUCCIÓN A LA CIBERSEGURIDAD (6 HORAS)

OBJETIVO:

Este curso introductorio te adentra en el mundo de la ciberseguridad. Aprenderás los fundamentos de la ciberseguridad para proteger tu vida digital y comprenderás los mayores desafíos de seguridad que enfrentan hoy en día empresas, gobiernos e instituciones educativas. Los profesionales en ciberseguridad que pueden proteger y defender la red de una organización tienen una alta demanda.

*Inicios programados sujetos a completar la cantidad mínima de participantes.

8 de Setiembre
22 de Setiembre

2 sesiones
2 sesiones

INGLÉS PARA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 1 (50 HORAS)

OBJETIVO:

Un curso que enseña el idioma inglés en un contexto de Tecnologías de la Información específico en el nivel de competencia "B2", que es un requisito básico para el uso laboral. La serie de Inglés para TI está dirigida a estudiantes con un nivel de inglés mínimo de B1 (intermedio bajo).

Este es el primero de dos cursos que, en conjunto, enseñan inglés en el contexto de las Tecnologías de la Información. El curso se centra en la terminología y las frases utilizadas en la industria, abarcando gramática, vocabulario, lectura y ejercicios de comprensión auditiva para que adquieras las habilidades del inglés que se valoran en las Tecnologías de la Información.

*Inicios programados sujetos a completar la cantidad mínima de participantes.

8 de Setiembre
22 de Setiembre

12 sesiones
12 sesiones

INGLÉS PARA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 2 (50 HORAS)

Pre Requisito: Haber cursado el curso Inglés para Tecnologías de la Información 1. OBJETIVO:

Un curso que enseña el idioma inglés en un contexto de Tecnologías de la información específico en el nivel de competencia "B2", que es un requisito básico para el uso laboral. La serie de Inglés para Tecnologías de la Información está dirigida a estudiantes con un nivel de inglés mínimo de B1 (intermedio bajo).

Este es el segundo de dos cursos que, en conjunto, enseñan inglés en el contexto de las Tecnologías de la Información. El curso se centra en la terminología y las frases utilizadas en la industria, abarcando gramática, vocabulario, lectura y ejercicios de comprensión auditiva para que adquieras las habilidades del inglés que se valoran en las Tecnologías de la Información.

*Inicios programados sujetos a completar la cantidad mínima de participantes.

8 de Setiembre
22 de Setiembre

12 sesiones
12 sesiones

CONFECCIÓN TEXTIL

AUDITORIA DE CALIDAD EN ACABADOS DE PRENDAS DE VESTIR (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Reconocer las herramientas para identificar los puntos de control de calidad en el proceso de acabados de prendas de vestir según fichas técnica.

CONTENIDOS:

1. Reconocer los parámetros de control de calidad en procesos de Lavado, Bordado y Estampado
2. Reconocer los requerimientos de calidad de empaque requeridos por los clientes como embolsado, encajado, en ganchos, por size set, entre otros

25 de sep

Lun,Mie,Vie

20:30-22:30

Nancy Pacheco

AUDITORIA DE CALIDAD EN CORTE Y MANUFACTURA DE PRENDAS DE VESTIR (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Interpretar las fichas técnicas de corte de telas y costura; y efectuar los controles necesarios en los diferentes procesos en Corte y Costura. Además, podrá reconocer y tipificar los defectos que se encuentren tanto en corte como en costura.

CONTENIDOS:

1. Interpretar la ficha técnica de corte y conocer los puntos de control en los diferentes procesos de corte y los defectos que se generan en los procesos de corte.
2. Interpretar ficha técnica de costura, conocer sobre los controles a efectuar en el arranque, proceso y al final de costura; reconocer los defectos de costura, su clasificación y los criterios de evaluación.

07 de sep

Lun,Mie,Vie

20:30-22:30

Nancy Pacheco

AUDITORIA FINAL SEGÚN MANUAL DE CALIDAD DEL CLIENTE (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al finalizar la unidad el participante conocerá todo lo necesario para hacer una auditoria final: auditoria de empaque, auditoria de calidad y auditoria de medidas, según protocolo del cliente. Además, aprenderá sobre los procedimientos de operación estándar

CONTENIDOS:

- 1.- Procedimiento de Auditoria final, en prendas terminadas y embaladas, según protocolo del cliente
- 2.- El SOP: Elaboración de procedimientos de operación estándar.
- 3.- Protocolo de Auditoria Final
- 4.- Criterios para elaborar un procedimiento de operación estándar

03 de sep

Mar,Jue

19:00-22:00

Isabel Perez Gao

DISEÑO DE FICHAS TÉCNICAS CON SOFTWARE EN 4D Y 2D (25 HORAS)

HORARIO: ONLINE: Sáb (17:00 a 20:00) & PRESENCIAL: Dom (09:00 a 13:00)

OBJETIVO DEL CURSO:

Desarrollar habilidades para generar imágenes vectoriales en un entorno 4D, comprendiendo sus principios y herramientas clave. Diseñar imágenes vectoriales en 2D, incluyendo figurines y dibujos técnicos, para una correcta representación de prendas de vestir. Desarrollar representaciones gráficas detalladas de estampados, bordados y etiquetas para su correcta aplicación en fichas técnicas.

CONTENIDOS:

1. Fundamentos del diseño vectorial en 4D.
2. Manejo de ángulos y movimiento de la tela.
3. Uso de la biblioteca de modelos base.
4. Aplicación de efectos como fruncidos y giros automáticos.
5. Creación de variantes de diseño.
6. Representación bidimensional del delantero y trasero de la prenda.
7. Representación de la vista lateral de la prenda.
8. Inclusión de detalles técnicos: bolsillos, costuras, cremalleras, pespuntos, cotas y medidas.
9. Representación vectorial de bordados.
10. Representación vectorial de estampados.
11. Diseño y aplicación de etiquetas en prendas.

09 de sep

Lun,Mie,Vie

20:00-22:30

Jonatan Begazo

DISEÑO, MODELADO Y ANIMACIÓN 3D DE PATRONES DIGITALES (30 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Aplicar herramientas tecnológicas para diseñar, modelar y animar patrones digitales en 3D, generando visualizaciones realistas y funcionales de prendas en un entorno virtual.

HORARIO ONLINE: Martes y Jueves de 8-10 pm & Domingo 9am-1pm

CONTENIDO:

- Modelación 3D aplicada a patrones digitales.
- Exportación e importación de patrones digitales según el software.
- Interfaz del software y uso de herramientas de edición.
- Identificación de puntos de unión, posición y edición de patrones.
- Aplicación de materiales, texturas y acabados textiles en 3D.
- Identificación de ángulos, pinzas, dobles, elásticos y botones.
- Simulación de tejidos en 3D, construcción de total look y superposición de prendas.
- Renderizado básico de modelaciones en 3D.
- Edición avanzada de patrones en 3D: escalado, transformación y ajustes.
- Aplicación de materiales avanzados y simulaciones de caída y textura.
- Incorporación de detalles gráficos: bordados, estampados y texturas desde Illustrator y Photoshop.
- Desarrollo de variantes de color (Colorway) y planificación de impresión (Print Layout).
- Técnicas de animación 3D y renderizado en escenarios realistas (HDRI).

EQUIPAMIENTO:

Computadora/Laptop con los siguientes requisitos mínimos de sistema:

Sistema Operativo: Windows 10 64-bit

Procesador: AMD® Ryzen 5 1500X/Intel® Core-i5 6400

Memoria: 8GB

Tarjeta gráfica: NVIDIA® GeForce GTX 960 o más/NVIDIA® Quadro P2200

Almacenamiento: HDD 10GB o más

Pantalla: 1920x1080 (HD)

Dispositivos de entrada: Ratón de 3 botones

Network: Se necesita conexión a Internet

27 de sep

Sab,Dom

17:00-20:00

Jonatan Begazo

ELEVATOR PITCH EN LA INDUSTRIA DE LA MODA (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Brindar herramientas para abordar aspectos comerciales aplicando estrategias negociación mediante un pitch de ventas.

CONTENIDOS:

1. Negociación estratégica en la industria de la moda.
2. Técnicas de negociación y ventas en la industria de la moda según la condición de comprador o vendedor.

25 de sep

Vie

19:00-22:00

Jorge Caycho

FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y PROGRAMACIÓN EN TEJIDO JACQUARD (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Reconocer las estructuras de los tejidos en género punto y de tipo Jacquard, así como el proceso de producción y componentes de las máquinas.

CONTENIDOS:

- 1.-Identificar y describir las diferentes estructuras de tejidos en género punto, incluyendo características distintivas y aplicaciones específicas.
- 2.-Analizar las estructuras de tejidos Jacquard, comprendiendo su funcionamiento, patrones y variaciones en diseño.
- 3.-Familiarizarse con el proceso de producción de tejidos en género punto y Jacquard, así como con los componentes clave de las máquinas utilizadas en dicho proceso.

11 de sep

Lun,Vie

19:30-22:00

Robert Calderon

GESTION COMERCIAL Y PLANEAMIENTO EN TEXTILES Y CONFECCIONES (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Brindar conocimientos técnicos del desarrollo de textiles y de confecciones, así como herramientas para abordar los aspectos de planificación y organización de las actividades comerciales aplicando estrategias de marketing y negociación.

CONTENIDOS:

1. Conceptos de Marketing para empresas textiles y confecciones.
2. Técnicas y tácticas de negociación y ventas en la industria de la moda.
3. Identificar la organización en la unidad de desarrollo de producto.
4. Conocer la estructura de una adecuada planificación y gestión de la producción.

11 de sep

Mie,Vie

19:00-22:00

Jorge Caycho

GESTION DE CALIDAD EN DESARROLLO DE PRODUCTO TEXTIL CONFECCION (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Brindar a los participantes conocimientos técnicos de los procesos textiles y de confecciones para identificar los puntos de control de calidad, así como aspectos generales relativos al desarrollo de producto y gestión de la calidad.

CONTENIDOS:

1. Reconocer los parámetros estadísticos básicos en laboratorios de ensayos.
2. Reconocer los principales puntos de control de calidad en los procesos textiles, desde análisis de fibras e hilos hasta el control en los acabados textiles.
3. Reconocer los parámetros de control en auditoria de calidad en corte y confección.
4. Interpretar fichas técnicas y procedimientos operativos estandarizados (SOP)

30 de sep

Mie,Vie

19:00-22:00

Isabel Perez Gao

HILADOS E HILOS: PRINCIPIOS Y APLICACIONES (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Adquirir conocimientos sobre sistemas de hilatura, parámetros de calidad e interpretar valores espectrales de Test realizados en equipos Regularímetros.

CONTENIDOS:

1. Sistemas de Hilatura.
2. Parámetros de calidad de hilados e hilos.
3. Interpretación de resultados ensayos con equipo USTER.

08 de sep

Mar,Jue

19:30-22:00

Marco Polo

IDENTIFICACIÓN DE FIBRAS TEXTILES Y SUS APLICACIONES (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Reconocer e identificar las propiedades y características de las fibras textiles naturales y manufacturadas.

CONTENIDOS:

1. Fibras Naturales y sus Propiedades
2. Fibras Regeneradas y Sintéticas - Propiedades
3. Metodologías para identificar las Fibras Textiles

29 de sep

Mar,Jue

19:30-22:00

Marco Polo

MODELADO 3D DE PATRONES DIGITALES-NIVEL EXPERTO (30 HORAS)

HORARIO: ONLINE: Mar-Jue (20:00 a 22:00) & Dom (09:00 a 13:00)

OBJETIVO:

El participante aprenderá y comprenderá las herramientas tecnológicas para diseñar, modelar y generar animaciones renderizadas en 3D de patrones digitales en nivel experto.

CONTENIDO:

1. Edición de medidas del avatar Multi Texture editor en 3d Propiedades del de texturizado.
2. Realización de patrón digital Posicionamiento y cosido de prenda Fitting de prenda , texturas y detalles Renders para integración.
3. Uso de volantes.
4. Uso de lazos en 3d.
5. Importación de avatares de daz studio y accesorios Texturizado de avatar y accesorios en Browzwear.
6. Importación de poses de daz studio a Browzwear.
7. Posicionamiento de prenda en avatar de daz.
8. Uso de photoshop para integración de total look.
9. Retoques de imagen sobre piel.
10. Animación.
11. Pasarela 3d escenario del software.

11 de sep

Lun,Mie,Vie

20:00-22:30

Jonatan Begazo

NORMATIVAS DE CALIDAD Y ETIQUETADO EN HILOS, TEJIDOS Y PRENDAS PARA EXPORTACIÓN (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Identificar los diferentes ensayos de control de calidad que se aplica en la cadena textil confecciones: desde la recepción de la materia prima hasta la salida del producto final al mercado, así como también las especificaciones de etiquetado según normativa internacional.

CONTENIDOS:

1. Normativa de calidad en hilados y tejidos.
2. Normativa de calidad en la construcción de tejidos y prendas.
3. Interpretación y clasificación del etiquetado según normativa internacional.

24 de sep

Mar,Jue

19:00-22:00

Marco Polo

SEMPRESENCIAL- GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS (24 HORAS)

MODALIDAD: SEMPRESENCIAL

HORARIO: Martes y jueves de 7-10 pm(online)/ sábados de 9-1pm(presencial)

UBICACIÓN: Sede Central: Av. Alfredo Mendiola # 3520 Independencia, Lima.

OBJETIVO DEL CURSO:

Capacitar a los participantes en la planificación, control y optimización de los procesos productivos en la industria de la confección, mediante el uso eficiente de recursos, la implementación de técnicas de balanceo de líneas y la gestión de indicadores de producción, con el fin de mejorar la productividad y asegurar el cumplimiento de los objetivos de entrega.

CONTENIDOS:

1. Reconocer y aprender técnicas de control de procesos.
2. Analizar y definir recursos para los procesos.
3. Aprender a definir objetivos con el personal en base a indicadores de producción.
4. Manejar programas de producción para asegurar objetivos de entrega.
5. Saber utilizar balances para hacer eficientes las líneas de producción.

01 de sep

Mar,Jue

19:00-22:00

Ricardo Moreno

TEÑIDO SOSTENIBLE PARA MEZCLAS DE FIBRAS (16 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

1. Comprender el teñido sostenible para mezclas de fibras, desde sus fundamentos conceptuales hasta las tendencias futuras, enfatizando en la importancia de la sostenibilidad en la industria textil, así como en la identificación y aplicación de prácticas, procesos y tecnologías que minimicen el impacto ambiental y promuevan la conservación del medio ambiente.
2. Comprender y aplicar la reducción del consumo de agua y energía, así como la minimización de residuos y emisiones en el teñido textil para promover prácticas más sostenibles.
3. Reconocer tintes naturales, certificaciones y casos de estudio para mejorar las prácticas de teñido hacia la sostenibilidad.
4. Analizar obstáculos y tendencias futuras en teñido sostenible para informar estrategias que impulsen prácticas más responsables y aprovechen nuevas oportunidades en la industria.

07 de sep

Lun,Mie,Vie

20:00-22:00

Marta Laura

DISEÑO Y DIGITALIZACIÓN DE MODA

SEMIPRESENCIAL- PATRONAJE Y MODELADO DIGITAL 3D EN TEJIDO PLANO (12 HORAS)

OBJETIVO:

Comprender las herramientas tecnológicas para desarrollar y producir patrones digitales con software en tejido plano, incluido el escalado y tizado; asimismo será capaz de crear animaciones 3D con avatares virtuales para usabilidad en el metaverso de la industria de la moda.

CONTENIDO:

Reconocimiento de software y desarrollo de patrón en tejido plano convencional.

- Reconocer las herramientas de manipulación de patrones y verificación de perímetros.
- Nomenclatura de patrones.
- Configuración de medidas y uso de pulgada decimal
- Reconocer las herramientas de construcción de patrones.
- Desarrollo de patrones en tejido de plano convencional.
- Transferencias de pinzas.

Creación del tablero de tallar.

- Reconocimiento del interfaz, definiciones básicas del escalado y tizado.
- Creación de tizado.
- Configuración de tizado.
- Escalado de patrones en tejido de punto

Animación de patrones digitales

- Editar patrones digitales, realizar escalados y modificaciones en 3D.
- Identificar los materiales avanzados en el software.
- Reconocer los efectos y herramientas para añadir bordados, gráficos y detalles extraídas de Illustrator/Photoshop.
- Crear texturas y realismo en tejidos.
- Realizar una Animación 3D renderizada en escenarios del programa y HDRI

12 de sep

Sab,Dom

17:00-20:00

Jonatan Begazo

SEMIPRESENCIAL-EXPERTO EN CREACIÓN DE PATRONES DIGITALES Y ESCALADO (25 HORAS)

MODALIDAD: SEMIPRESENCIAL

HORARIO: Sábados de 5-8pm(online) & Domingos de 9am-1pm(presencial)

UBICACIÓN: Sede Central: Av. Alfredo Mendiola # 3520 Independencia, Lima.

OBJETIVO:

Capacitar a los participantes en las técnicas y herramientas necesarias para la creación de patrones digitales en tejido punto y plano a un nivel experto. Además, se busca que los participantes adquieran habilidades avanzadas en la realización de escalados y tizados para optimizar la producción textil.

CONTENIDO:

1. Manejo de herramientas y software de diseño de patrones.
2. Funcionalidades avanzadas de los programas. Manipulación de patrones digitales.
3. Optimización de materiales y tiempo de producción.
4. Adaptación de patrones a diferentes tallas y diseños.
5. Métodos de programación de corte.
6. Curva de pedido y optimización de materiales. Software especializado en programación de corte.

27 de sep

Sab,Dom

14:00-17:00

Martha Mayta

DESARROLLO PERSONAL SOCIAL

¿CÓMO MOTIVAR?: DEL IMPULSO PERSONAL AL ÉXITO COLECTIVO (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar estrategias basadas en la psicología de la motivación para promover el desarrollo personal y colectivo, fortaleciendo el compromiso, la cohesión del equipo y la alineación de las metas individuales con los objetivos organizacionales, en un entorno laboral colaborativo y orientado al éxito.

CONTENIDO:

1. Diferencias entre motivación intrínseca y extrínseca.
2. Técnicas para desarrollar la motivación personal y establecer metas.
3. Factores que promueven la motivación en equipos.
4. Rol del líder en el fortalecimiento de la cohesión y motivación colectiva.
5. Reconocimiento y refuerzo positivo como herramientas de motivación grupal.
6. Elementos de la comunicación motivacional y retroalimentación positiva.
7. Resolución de conflictos con enfoque en la motivación.
8. Construcción de un ambiente laboral que fomente la autonomía y el crecimiento.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

23 de sep

Lun,Mie,Vie

21:00-22:30

Peña, María

COACHING PARA SUPERVISORES (14 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de diseñar y facilitar una sesión de coaching efectiva de 45 minutos, empleando preguntas poderosas, escucha activa y diversas herramientas orientadas al desarrollo de habilidades interpersonales y al logro de los objetivos organizacionales.

CONTENIDO:

1. Diferenciará cual es el rol del coach empresarial sus habilidades y competencias.
2. Practicar la escucha activa, formulación de preguntas poderosas.
3. Conocer un modelo de feedback constructivo y motivador.
4. Identificar los pasos a seguir para el desarrollo de objetivos SMART.
5. Practicar herramientas y técnicas de coaching desde la empatía.
6. Diseño de un plan de coaching personalizado.
7. Practicar las herramientas de coaching para el desarrollo de equipos de alto rendimiento.
8. Conocer cómo se desarrolla el coaching para el cambio organizacional.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

15 de sep
15 de sep

Mar,Jue
Mar,Jue

19:00-20:30
21:00-22:30

Ibarguen, Javier
Ibarguen, Javier

COMUNICACIÓN EFECTIVA (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante desarrollará competencias para una comunicación efectiva, utilizando herramientas como empatía, escucha activa, retroalimentación y negociación, lo que le permitirá generar vínculos personales más saludables y libres de conflicto, contribuyendo a la mejora de su vida familiar, social y laboral.

CONTENIDO:

- Importancia de la comunicación eficaz.
- Diferencia entre información y comunicación.
- Barreras o interferencia en la comunicación.
- Estilos de comunicación (pasiva - agresiva - asertiva).
- Empatía o capacidad escucha activa.
- Retroalimentación y confrontación positiva.
- Negociación asertiva como método para la resolución de conflictos.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

22 de sep
23 de sep

Mar,Jue
Lun,Mie,Vie

19:00-20:30
19:00-20:30

Apaza, Sonia
Lozano, Kathia

ENGAGEMENT LABORAL (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al finalizar el curso-taller los participantes serán capaces de describir herramientas que favorezcan el nivel de engagement personal y colectivo, mediante el desarrollo de la inteligencia emocional y el liderazgo afectivo capaces de generar compromiso hacia la organización y el trabajo en sí mismo.

CONTENIDO:

1. Liderazgo de impacto.
2. La Inteligencia emocional y el supervisor.
3. La comunicación asertiva.
4. El supervisor y su equipo de trabajo.
5. Manejo de conflictos y negociación.

22 de sep

Mar,Jue,Sab

19:00-20:30

García, Ernesto

ENTRENANDO AL ENTRENADOR (16 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de diseñar, dirigir y evaluar una sesión de aprendizaje utilizando estrategias lúdicas y herramientas participativas, creando un ambiente seguro y motivador en grupos de capacitación con una duración de 120 minutos.

CONTENIDO:

1. Describir las cuatro etapas del ciclo de aprendizaje
2. Elaborar una lista de competencias y habilidades clave para un facilitador exitoso.
3. Aplicar técnicas de comunicación activa (escucha activa, parafraseo, preguntas abiertas) en una conversación simulada.
4. Realizar una presentación de 5 minutos utilizando al menos tres técnicas de dominio escénico (gestos, voz, contacto visual).
5. El participante podrá redactar objetivos de aprendizaje SMART para una actividad de formación.
6. Diseñar actividades que promuevan diferentes niveles cognitivos (conocer, comprender, aplicar, analizar, evaluar, crear).
7. Utilizar al menos tres herramientas de facilitación en una actividad grupal.
8. Diseñar indicadores de logro para una actividad de formación.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

11 de sep

Lun,Mie,Vie

19:00-22:15

Romero, Diego

GESTIÓN INTELIGENTE DE LAS EMOCIONES (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar herramientas para establecer relaciones intra e interpersonales efectivas con personas y equipos de trabajo, incorporando niveles de interacción estratégicos e inteligentes desde un enfoque emocional.

CONTENIDO:

1. Concepto y característica de inteligencia emocional.
2. Aspectos fundamentales de la inteligencia emocional.
3. Desarrollo de la inteligencia intrapersonal e interpersonal.
4. ¿Cómo gestionar la inteligencia emocional en el trabajo?
5. Análisis FODA.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

22 de sep 22 de sep 23 de sep	Mar,Jue Mar,Jue,Sab Lun,Mie,Vie	21:00-22:30 21:00-22:30 21:00-22:30	Apaza, Sonia Lozano, Kathia Lozano, Kathia
-------------------------------------	---------------------------------------	---	--

HERRAMIENTAS PARA LA PRODUCTIVIDAD PERSONAL (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de desarrollar habilidades efectivas de gestión del tiempo y productividad personal, mejorando su eficacia y eficiencia tanto en el ámbito laboral como personal.

CONTENIDO:

1. El recurso humano y la productividad
2. Definición e importancia de la orientación a resultados.
3. Cuestionario: ¿Cómo utilizas tu tiempo?
4. Cómo aplicar el enfoque SMART a metas personales y profesionales.
5. Métodos de priorización: Eisenhower y el método ABC.
6. Gestión de Imprevistos.
7. Procrastinación: Ladrones del tiempo.
8. El arte de la productividad sin estrés: Getting Things Done.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

22 de sep	Mar,Jue,Sab	19:00-20:30	Lozano, Kathia
-----------	-------------	-------------	----------------

LIDERAZGO EFECTIVO (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de identificar los conceptos básicos de liderazgo, reconociendo sus habilidades y competencias actuales y determinando las áreas a mejorar para liderar equipos altamente efectivos.

CONTENIDO:

1. El liderazgo: concepto y tipos y qué proyecta un líder.
2. Características y funciones del líder.
3. Ganarse el respeto como líder y beneficios del buen liderazgo.
4. El conflicto, las causas y cómo actuar ante ellos.
5. El auto conocimiento y estrategias para conocerse mejor. La autoestima.
6. La comunicación: la asertividad en los mensajes como habilidad dentro de la sociedad.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

22 de sep 02 de sep	Mar,Jue Lun,Mie,Vie	19:00-20:30 19:00-20:30	Castillo, Sara Paredes, Benjamín
------------------------	------------------------	----------------------------	-------------------------------------

MINDFUL LEADERSHIP: LIDERAZGO CONSCIENTE Y BASADO EN VALORES (16 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de desarrollar e implementar estrategias de liderazgo consciente basadas en valores éticos, promoviendo la toma de decisiones reflexiva, la regulación emocional efectiva y la comunicación empática, fomentando un entorno laboral colaborativo, inclusivo y alineado con los objetivos organizacionales.

CONTENIDO:

1. Concepto de mindfulness aplicado al liderazgo.
2. Autoconocimiento y valores personales en la toma de decisiones.
3. Regulación emocional y autoconciencia en el liderazgo.
4. Escucha activa y empatía en la comunicación.
5. Flexibilidad cognitiva en situaciones de incertidumbre.
6. Liderazgo consciente en tiempos de crisis.
7. Creación de un plan personal de liderazgo consciente.
8. Evaluación de progreso en liderazgo basado en valores.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

08 de sep 08 de sep	Mar,Jue Mar,Jue	19:00-20:30 21:00-22:30	Peña, María Peña, María
------------------------	--------------------	----------------------------	----------------------------

MINDFULNESS Y BIENESTAR EN EL TRABAJO (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de implementar técnicas de mindfulness para reducir el estrés y fomentar el bienestar emocional y laboral, incorporando prácticas de atención plena en sus rutinas diarias, con el fin de crear un entorno laboral saludable y productivo.

CONTENIDO:

1. Fundamentos de mindfulness.
2. Beneficios del mindfulness para la salud mental y emocional.
3. Mindfulness en la gestión del estrés laboral.
4. Técnicas de respiración y relajación.
5. Gestión del estrés a través de la atención plena.
6. Ejercicios prácticos de meditación.
7. Cómo crear un espacio mental saludable en el trabajo.
8. Establecimiento de rutinas diarias de mindfulness.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

01 de sep 15 de sep	Mar,Jue Mar,Jue	19:00-21:15 19:00-21:15	Sanchez, Lourdes Sanchez, Lourdes
------------------------	--------------------	----------------------------	--------------------------------------

NEGOCIACIÓN PARA LA SOLUCIÓN DE CONFLICTOS (16 HORAS)

PRE-REQUISITO: *Experiencia en posiciones en el área de producción.*

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de identificar los conceptos, estrategias y herramientas esenciales de negociación aplicados al manejo de conflictos, promoviendo la efectividad y el buen desempeño laboral mediante una comunicación asertiva que fomente relaciones interpersonales saludables.

CONTENIDO:

1. ¿Qué es un conflicto y por qué surge?
2. Importancia de la comunicación en un conflicto.
3. Comunicación con personas difíciles.
4. Estrategias para lidiar con personas difíciles.
5. Aspectos emocionales en la gestión de conflictos.
6. Manejo adecuado del enojo.
7. La negociación: estilos, pasos y estrategias de negociación de un conflicto.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

01 de sep 05 de sep	Mar,Jue,Sab Sab	19:00-22:15 14:00-17:15	Romero, Diego Valdiviezo, Javier
------------------------	--------------------	----------------------------	-------------------------------------

PSICOLOGÍA POSITIVA PARA LA VIDA Y EL TRABAJO (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante contará con conceptos y herramientas para desarrollar un enfoque de felicidad y resiliencia en el trabajo y la vida personal, comprendiendo su historia y los factores que han influido en su perspectiva de vida, y estableciendo estrategias de mejora basadas en los principios de la Psicología Positiva.

CONTENIDO:

1. Bases de la Psicología Positiva.
2. Diferencia entre la Psicología Tradicional y la Psicología Positiva.
3. Beneficios de la Psicología Positiva.
4. El Potencial Humano y el Éxito Personal.
5. Áreas de la Psicología Positiva.
6. Resiliencia.
7. Inteligencia Emocional.
8. Pilares de la Psicología Positiva.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

23 de sep 23 de sep	Lun,Mie,Vie Lun,Mie,Vie	19:00-20:30 21:00-22:30	Galván, Susana Galván, Susana
------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------------

TRABAJO EN EQUIPO (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de identificar las características de un equipo de trabajo, reconocer las principales dificultades o disfunciones y plantear acciones de mejora, implementándolas para formar equipos de alto rendimiento.

CONTENIDO:

1. Definición de Equipo.
2. Diferencia entre Grupo y Equipo.
3. Definición de Equipo de Alto Rendimiento.
4. Disfunciones de un Equipo, propuesta de Patrick Lencioni.
5. Características de los Equipos de Alto Rendimiento.
6. Las 5 C del Trabajo en Equipo.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

22 de sep 15 de sep	Mar,Jue Mar,Jue,Sab	21:00-22:30 19:00-20:30	Chero, Alejandro Paredes, Benjamín
------------------------	------------------------	----------------------------	---------------------------------------

ELECTROTECNIA

DIAGNÓSTICO Y REPARACIÓN DE TARJETAS ELECTRÓNICAS (18 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de diagnosticar y reparar tarjetas electrónicas, utilizando simuladores de circuitos, hojas técnicas y aplicando las normativas de seguridad y cuidado del medio ambiente.

CONTENIDO:

1. Diagnóstico de fallas en tarjetas electrónicas.
2. Reparación de tarjetas electrónicas.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

07 de sep
09 de sep

Lun,Mie,Vie
Lun,Mie,Vie

21:00-22:30
19:00-20:30

Iparraguirre, Italo
Iparraguirre, Italo

ELECTRÓNICA INDUSTRIAL BÁSICA (18 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de identificar y seleccionar dispositivos electrónicos para aplicaciones industriales, utilizando simuladores y hojas técnicas, y asegurando el cumplimiento de las normativas de seguridad y cuidado del medio ambiente.

CONTENIDO:

1. Introducción a la electrónica Industrial.
2. Amplificadores operacionales.
3. Circuitos integrados digitales.
4. Electrónica de potencia.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

09 de sep
09 de sep

Lun,Mie,Vie
Lun,Mie,Vie

19:00-20:30
21:00-22:30

Medrano, Ivan
Medrano, Ivan

FUNDAMENTOS DE REFRIGERACIÓN Y AIRE ACONDICIONADO (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de identificar y describir los componentes básicos de un ciclo de refrigeración, reconocer los tipos de refrigerantes de uso común y aplicar conceptos básicos de electricidad en las tareas propias de la refrigeración.

CONTENIDO:

1. ¿Qué es la Refrigeración Termodinámica?.
2. Ciclo de Carnot de Refrigeración.
3. Ciclo Mecánico de refrigeración.
4. Refrigerantes, lubricantes, tuberías y accesorios.
5. Fundamentos de la Electricidad y los Circuitos Eléctricos.
6. Electromagnetismo.
7. Potencia Eléctrica, la Inducción, Transformadores y Capacitores.
8. Uso de la Pinza Amperimétrica.9. Semiconductores.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

21 de sep
21 de sep

Lun,Mie,Vie
Lun,Mie,Vie

19:00-20:30
21:00-22:30

Martinez Luis
Martinez Luis

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

¿CÓMO EMPRENDER CON REDES SOCIALES? (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al terminar el curso, el participante conocerá los pasos a seguir para iniciar su negocio en las principales redes sociales, tales como Facebook, Instagram, Whatsapp Business y Tiktok. Comprenderá qué hacer, qué no hacer y los principales tips para que sus perfiles crezcan rápidamente.

CONTENIDOS:

1. Las redes sociales como herramienta de negocio
2. El ADN de la marca y el círculo de oro
3. Buyer Persona o Cliente Objetivo
4. Facebook
5. Instagram
6. Whatsapp Business
7. Tiktok y Youtube
8. Y ahora, ¿Qué publico?
9. Diferenciación, posicionamiento y crecimiento
10. ¿Cómo llegar a nuevas personas?
11. Cumple, sorprende y escucha!

17 de sep
21 de sep
15 de sep

Mar,Jue
Lun,Mie,Vie
Mar,Jue

19:00-21:15
21:00-22:30
19:00-21:15

Minaya, Helen
Silva, Marisol
Quispe, JosÉ

12 PASOS PARA SER UN BUEN JEFE (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al culminar el curso, el participante podrá tomar acción usando los 12 pasos propuestos para transformarse en un buen o mejor jefe. Así mismo podrá reflexionar internamente para dar pasos sencillos en su vida cotidiana hacia la mejora de su desempeño.

CONTENIDOS:

- 1.El Diagnóstico del jefe
- 2.Establecer una comunicación eficaz
- 3.La Selección de un nuevo colaborador
- 4.Evaluación de desempeño de los colaboradores
- 5.Ayudando a los colaboradores a crecer
- 6.Lograr una buena relación con sus colaboradores
- 7.Liderando con el ejemplo
- 8.Conduciendo a los colaboradores
- 9.Plantear desafíos a los colaboradores
- 10.Incentivando el autodesarrollo
- 11.Generar confianza en los colaboradores
- 12.Convertirse en un jefe entrenador

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

*SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

21 de sep
21 de sep

Lun,Mie,Vie
Lun,Mie,Vie

19:00-20:30
19:00-20:30

Espinoza, Mary Carmen
Ibarguen, Javier

ANÁLISIS DE FALLAS EN LA GESTIÓN DE MANTENIMIENTO (18 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar conocimientos prácticos y herramientas fundamentales para identificar, diagnosticar y prevenir fallas en la gestión de mantenimiento, contribuyendo a mejorar la disponibilidad, la seguridad y la eficiencia operativa de los equipos industriales.

CONTENIDO:

1. Fallas, Tipos de fallas, Mecanismos de desgaste, Fatiga.
2. Propiedades mecánicas y físicas de los materiales.
3. Importancia para la confiabilidad y mantenimiento industrial.
4. Inspección visual, Análisis de fracturas, Análisis de vibraciones, Termografía.
5. Lubricación, Herramientas y técnicas de inspección.
6. Análisis estructurado de fallas, Diagrama causa-efecto, 5 Porqués, Árbol de fallas.
7. Introducción al AMEF.
8. Acciones preventivas y correctivas, Cultura de mejora continua.
9. Gestión del mantenimiento, Software de mantenimiento.
10. Análisis de tendencias, Toma de decisiones, Priorización de fallas, Elaboración de informes técnicos.

14 de sep
07 de sep
08 de sep

Lun,Mie,Vie
Lun,Mie,Vie
Mar,Jue,Sab

21:00-22:30
19:00-20:30
21:00-22:30

Collave, Miguel
Pastrana Emilio
Pastrana Emilio

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS (20 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Identificar de manera eficiente las principales operaciones de evaluación crediticia, ventas de intangibles y cobranzas en el mercado microfinanciero.

CONTENIDOS:

- 1 Fundamentos de análisis e interpretación de los estados financieros empresariales
- 2 Cálculo del margen de ventas según sector: comercio, producción y servicios.
- 3 Relación del incremento del activo corriente con incremento de venta.
- 4 Análisis de las principales ratios financieros.

02 de sep
07 de sep

Lun,Mie,Vie
Lun,Mie,Vie

19:00-22:15
19:00-22:15

Rodas, Carlos
Velezmoro, Carlos

COMPRENSIÓN LECTORA Y ORTOGRAFÍA, PARA LA REDACCIÓN DE TEXTOS (18 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante estará en condiciones de redactar de manera clara y legible documentos en general, considerando la comprensión lectora y las reglas gramaticales, tanto a nivel personal como laboral.

CONTENIDO:

1. La lectura: concepto y clases.
2. Estrategias de lectura.
3. Niveles de comprensión lectora.
4. Elementos de Gramática.
5. Tildación general y diacrítica.
6. Signos de puntuación.
7. Uso de mayúsculas.
8. Usos de las grafías.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

02 de sep

Lun,Mie,Vie

19:00-20:30

Silva, Marisol

CONTROL DE CALIDAD EN PROCESOS INDUSTRIALES (18 HORAS)

OBJETIVO GENERAL:

Al término del curso, el participante será capaz de identificar y aplicar herramientas y principios de control de calidad para asegurar y mejorar el desempeño de los procesos industriales, orientándolos a la reducción de defectos, la mejora continua y la satisfacción del cliente.

CONTENIDO:

1. Introducción al Control de calidad y Representación de los Procesos.
2. Medición y Control de Calidad de los Procesos.
3. Monitoreo y Mejora Continua.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

14 de sep
07 de sep

Lun,Mie,Vie
Lun,Mie,Vie

19:00-20:30
21:00-22:30

Aguirre, Paduan
Gonzalez, Patricia

COSTOS DE PRODUCCIÓN (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de reconocer la importancia de los costos de producción, identificar sus principales componentes y aplicarlos en la correcta valuación de inventarios en proceso y productos terminados. Asimismo, podrá calcular con precisión el costo de los artículos vendidos y establecer precios de venta adecuados, con el fin de determinar márgenes de utilidad y facilitar la toma de decisiones estratégicas orientadas a la rentabilidad de la empresa.

CONTENIDO:

1. Fundamentos de Costos.
2. Clasificación del costo.
3. Costo Directo: MD.
4. Costo Directo: MOD y CIF.
5. Relación Costo-Volumen-Utilidad (Punto de Equilibrio).
6. Costeo basado en actividades.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

11 de sep
09 de sep

Lun,Mie,Vie
Mie,Vie

19:00-20:30
19:00-20:30

Blanco, Franklin
Zarate, Marcel

DESIGN THINKING (PENSAMIENTO PARA LA INNOVACIÓN) (16 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al finalizar el curso, el participante desarrollará la habilidad de generar nuevos modelos basados en la metodología del Design Thinking en el marco de la filosofía "Lean", orientada a la gestión de la innovación como elemento clave en la competitividad empresarial.

CONTENIDOS:

1. Introducción a la innovación.
2. Metodología "Lean" versus sistemas tradicionales.
3. Las fases del Design Thinking: empatizar, definir, idear, prototipar y evaluar.
4. Modelos interpretativos: Empathy Map y Customer Journey.
5. Identificando el "Customer Insight".
6. Pensamiento disruptivo (Thinking outside the box).
7. Niveles de prototipado: bosquejo, baja y alta fidelidad.
8. Los 7 elementos básicos para construir una cultura innovadora.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

02 de sep

Lun,Mie,Vie

21:00-22:30

Silva, Marisol

DESIGN THINKING con IA (Inteligencia Artificial Generativa) (16 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar la metodología Design Thinking, incorporando herramientas de IA generativa en el diseño de productos, servicios o procesos empresariales.

CONTENIDO:

1. Implicaciones de la innovación empresarial.
2. Fases del modelo: empatizar, definir, idear, prototipar y evaluar.
3. Técnicas y caja de herramientas para llevar a cabo los procesos de Design Thinking.
4. Aporte de la IA generativa en los procesos de innovación.
5. Recursos y herramientas avanzadas de inteligencia artificial generativa aplicables en las 5 etapas de Design Thinking.
6. Ingeniería de los prompts para Design Thinking.
7. Aplicar herramientas de IA para enriquecer el proceso de ideación y prototipado.

07 de sep
07 de sep

Lun,Mie,Vie
Lun,Mie,Vie

19:00-20:30
21:00-22:30

Landeo, Catherine
Landeo, Catherine

DOMINA TUS FINANZAS: ESTRATEGIAS PARA AUMENTAR TU INGRESOS y TU EDUCACIÓN FINANCIERA (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

El objetivo de este curso de finanzas personales es proporcionar a los participantes una comprensión integral y práctica de cómo gestionar, optimizar y crecer sus recursos financieros a través de estrategias efectivas de presupuesto, ahorro, inversión y reducción de deudas. A lo largo de las 12 horas de formación, los participantes adquirirán las habilidades necesarias para tomar decisiones financieras informadas que mejoren su bienestar económico y personal. Además, se enfatizará la importancia de invertir en educación y en el desarrollo de nuevas habilidades, con el fin de incrementar sus ingresos y asegurar un futuro financiero más sólido y estable.

CONTENIDOS:

1. Introducción a las Finanzas Personales.
2. Presupuesto y Control de Gastos.
3. Ahorro Inteligente.
4. Gestión de Deudas.
5. Inversión Básica
6. Inversión en Educación y Nuevas Habilidades
7. Planificación Financiera a Largo Plazo.
8. Revisión y Acción

21 de sep
21 de sep

Lun,Mie,Vie
Lun,Mie,Vie

19:00-20:30
20:45-22:15

Apaza, María
Apaza, María

EL MÉTODO DE LAS 5 S'S (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar los principios del programa de las 5 "S" en su ambiente de trabajo, utilizándolo como una herramienta para fomentar la participación, el trabajo en equipo y la mejora continua de la productividad, respetando las normas de seguridad e higiene industrial.

CONTENIDO:

1. ¿Qué significan las 5S y su importancia?.
2. Seiri SELECCIONAR.
3. Seiton ORDENAR.
4. Seiso LIMPIEZA.
5. Seiketsu ESTANDARIZAR.
6. Shitsuke DISCIPLINA.
7. Implementación de las 5S.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

23 de sep
23 de sep

Lun,Mie,Vie
Lun,Mie,Vie

19:00-20:30
19:00-20:30

Ibañez, Jorge
Rojas, Ruth

EL MÉTODO SMED (Aumentar productividad optimizando tiempos en los procesos) (14 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de adquirir las habilidades y conocimientos necesarios para reducir el tiempo de cambio y configuración de un producto y/o servicio en entornos de producción, logrando así mayor eficiencia, reducción de costos y mejora en la productividad.

CONTENIDO:

1. Introducción al SMED.
2. Clasificación de operaciones en el cambio de estilo.
3. Reducción de operaciones internas.
4. Conversión de operaciones internas en externas.
5. Estandarización y documentación de procedimientos.
6. Implementación del SMED en la producción.
7. Medición y evaluación de resultados de SMED.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

15 de sep 15 de sep	Mar,Jue,Sab Mar,Jue,Sab	19:00-20:30 21:00-22:30	Blanco, Franklin Blanco, Franklin
------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------------

ESTADÍSTICA BÁSICA PARA LA TOMA DE DECISIONES EN LA EMPRESA (16 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar técnicas estadísticas para realizar un análisis cuantitativo de la información en su entorno laboral y tomar decisiones que optimicen los resultados de la empresa.

CONTENIDO:

1. Organización de datos y fundamentos estadísticos.
2. Estadística descriptiva.
3. Probabilidades y prueba de hipótesis.
4. Pronóstico en la toma de decisiones.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

09 de sep 08 de sep	Lun,Mie,Vie Mar,Jue	19:00-20:30 19:00-20:30	Gonzales, Carlos Asencios, CÉSar
------------------------	------------------------	----------------------------	-------------------------------------

FORMACION DE AUDITOR INTERNO SEGÚN LA NORMA ISO 19011:2018 (24 HORAS)

PRE-REQUISITO:

Conocimientos de interpretación de las normas de ISO 9001 u otros sistemas de gestión de la calidad.

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante estará capacitado para desempeñarse como auditor interno de la norma ISO 9001:2015 en los procesos de su organización, aplicando los lineamientos de la norma ISO 19011:2018 para la auditoría de sistemas de gestión.

CONTENIDO:

1. Norma ISO 9001:2015.
2. Objetivos de la auditoría.
3. Claves del éxito de la auditoría.
4. Introducción a la ISO 19011:2018.
5. Implementación del programa de auditorías.
6. Preparación de la auditoría.
7. Apertura y Realización de la auditoría.
8. Hallazgo, conclusiones y cierre de la auditoría
9. Redacción de hallazgos.
10. Competencia de los auditores.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

07 de sep

Lun,Mie,Vie

19:00-20:30

Gonzalez, Patricia

GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO - SCM (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de comprender la Gestión de la Cadena de Suministros, aplicando principios y considerando las variables clave en el diseño, implementación y control, para proponer estrategias de gestión y diseñar un sistema logístico integral.

CONTENIDO:

1. Entender que es la cadena de suministro (SCM).
2. Desempeño en la cadena de suministro: lograr el ajuste y el alcance estratégico.
3. Diseño de la red de la cadena de suministro.
4. Planeación de la demanda y la oferta en una cadena de suministro.
5. Planeación y administración de inventarios en una cadena de suministro.
6. Coordinación en una cadena de suministro.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

21 de sep
21 de sep
17 de sep

Lun,Mie,Vie
Lun,Mie,Vie
Mar,Jue

19:00-20:30
19:00-20:30
19:00-22:15

Nava, Fiorella
Mas, Doris
Colchado, Arturo

GESTIÓN, MODELADO Y SIMULACIÓN DE PROCESOS DE NEGOCIO (BPM) CON BIZAGI (BPMN) (16 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante estará en condiciones de modelar, documentar y simular procesos utilizando Bizagi Modeler en el marco de la Gestión de Procesos de Negocio (BPM), con el fin de mejorar la eficiencia de los procesos en su organización.

CONTENIDO:

1. Conceptos de Gestión de Procesos de Negocio (BPM) y Bizagi (BPMN).
2. Fundamentos del modelamiento de procesos en BIZAGI.
3. Simulación de procesos con BIZAGI.
4. Gestión y optimización de procesos con simulación.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

03 de sep	Mar,Jue	19:00-22:15	Colchado, Arturo
-----------	---------	-------------	------------------

HERRAMIENTAS DE GESTIÓN EN LA SUPERVISIÓN (14 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar herramientas de gestión para mejorar sus habilidades de dirección y supervisión en la empresa, realizando análisis efectivos de la situación y tomando decisiones con enfoque de mejora continua.

CONTENIDO:

1. Procesos, productividad y calidad.
2. Gestión de indicadores.
3. Mejora Continua, Metodología PHVA.
4. Equipos de Trabajo.
5. Herramientas de Identificación de la Problemática.
6. Herramientas de Diagnóstico de Situación Actual y Análisis de causa raíz.
7. Herramientas de Análisis de soluciones y verificación de resultados.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

14 de sep 14 de sep 14 de sep	Lun,Mie Lun,Mie Lun,Mie,Vie	19:00-20:30 21:00-22:30 19:00-20:30	Melgar, Sylvia Melgar, Sylvia Rodriguez, Edward
-------------------------------------	-----------------------------------	---	---

HERRAMIENTAS DEL MARKETING ESTRATEGICO (16 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO :

Al término del curso, el participante será capaz de utilizar herramientas para analizar y conocer el mercado mediante la metodología del marketing estratégico, con el fin de detectar oportunidades de negocio sostenibles, considerando aspectos de calidad, rentabilidad y el uso de redes sociales.

CONTENIDO:

1. Conceptos y fundamentos del Marketing Estratégico, Análisis y matriz FODA.
2. El Análisis PESTEL.
3. La Matriz BCG. La Cadena de valor.
4. Las Cinco Fuerzas de Porter.
5. Herramientas de marketing en Redes Sociales.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

08 de sep 08 de sep 14 de sep	Mar,Jue Mar,Jue Lun,Mie,Vie	19:00-20:30 21:00-22:30 19:00-22:15	Novoa, Moisés Novoa, Moisés Minaya, Helen
-------------------------------------	-----------------------------------	---	---

HERRAMIENTAS PARA EL ANÁLISIS DE CAUSA RAIZ (ACR) (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar herramientas de gestión para mejorar sus habilidades de dirección y supervisión en la empresa, realizando análisis efectivos de la situación y tomando decisiones con enfoque de mejora continua.

CONTENIDO:

1. Identificación de la problemática.
2. Ejecución del ACR y toma de decisiones.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

21 de sep 21 de sep 17 de sep	Lun,Mie,Vie Lun,Mie,Vie Mar,Jue	21:00-22:30 19:00-20:30 21:00-22:30	Ibañez, Jorge Collave, Miguel Vilca, Luis
-------------------------------------	---------------------------------------	---	---

INTERPRETACION E IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 14001 - 2015 (14 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de conocer e implementar las bases de la normativa internacional ISO 14001:2015.

CONTENIDO:

- 1.Introducción y fundamentos generales.
- 2.Contexto organizacional.
- 3.Sistema de gestión ambiental.
- 4.Liderazgo y responsabilidades.
- 5.Planificación estratégica.
- 6.Gestión de recursos y competencias.
- 7.Comunicación e información documentada.
- 8.Operación y preparación ante emergencias.
- 9.Evaluación del desempeño.
- 10.Mejora continua y gestión de no conformidades.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

15 de sep 14 de sep	Mar,Jue,Sab Lun,Mie,Vie	19:00-20:30 21:00-22:30	Molina, Eduardo Torres Yris
------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

INTRODUCCIÓN AL TPM (MANTENIMIENTO PRODUCTIVO TOTAL) (16 HORAS)

PRE-REQUISITO:

Conocimiento de mantenimiento de máquinas/equipos.

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de comprender los principios y prácticas del TPM (Mantenimiento Productivo Total) y aplicarlos en entornos industriales, con el fin de mejorar la eficiencia, la calidad y la confiabilidad de los procesos de producción.

CONTENIDO:

1. Fundamentos del TPM.
2. Los Pilares del TPM.
3. Implementación del TPM y Análisis de Pérdidas.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

15 de sep	Mie,Jue,Vie	18:00-21:00	Cahuana, Martin
10 de sep	Mar,Jue,Sab	19:00-20:30	Dionicio, Ronald
09 de sep	Lun,Mie,Vie	19:00-20:30	Effio, Jose
09 de sep	Lun,Mie,Vie	21:00-22:30	Effio, Jose

MEJORA DE PROCESOS CON SIX SIGMA (12 HORAS)

PRE-REQUISITO:

Experiencia en posiciones en el área de producción.

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar herramientas de gestión para mejorar sus habilidades de dirección y supervisión en la empresa, realizando análisis efectivos de la situación y tomando decisiones con enfoque de mejora continua.

CONTENIDO:

1. Identificación de desviaciones, definiendo oportunidades para la identificación de mejoras, que serán abordadas con proyectos de inversión a diferentes escalas de inversión.
2. Identificar la herramienta idónea para poder medir y cuantificar las brechas de mi objetivo, dependiendo de la naturaleza del proceso específico.
3. Analizar de manera clara estas oportunidades encontradas, para posteriormente implementar mejoras asegurando la sostenibilidad de estas.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

21 de sep	Lun,Mie,Vie	21:00-22:30	Blanco, Franklin
17 de sep	Mar,Jue	19:00-20:30	Herrera, Fanny
21 de sep	Lun,Mie,Vie	21:00-22:30	Herrera, Fanny

NEUROVENTAS - TÉCNICAS DE VENTAS DE ALTO RENDIMIENTO (16 HORAS)

PRE-REQUISITO:

Conocimientos de atención al cliente.

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso-taller, el participante será capaz de emplear las Neuroventas como estrategia clave para el desarrollo comercial, aplicando los principios de la neurociencia para comprender las reacciones del cerebro de los consumidores y utilizar técnicas de persuasión eficaces que incrementen las ventas, entendiendo los mecanismos que influyen en la decisión de compra de un cliente potencial.

CONTENIDO:

1. Introducción a las Neuroventas.
2. La Necesidad del Cliente y las Neurociencias.
3. Emociones y los códigos reptilianos.
4. Negociación aplicada a las ventas.
5. Comunicación en las neuroventas.
6. Cierre efectivo de ventas y neurofidelización.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

11 de sep
11 de sep

Lun,Mie,Vie
Lun,Mie,Vie

19:00-20:30
21:00-22:30

García, Ernesto
García, Ernesto

NORMATIVIDAD Y DIRECCIÓN DE LA PRODUCCIÓN (36 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

El participante del curso podrá conocer la gestión, dirección y normatividad de los procesos en el diseño, desarrollo y producción de colecciones de moda.

CONTENIDOS:

1. Introducción a los grandes lineamientos que condicionan la gestión comercial el sector textil - confecciones y la industria de la moda
2. Planificación estratégica y Gestión de la producción
3. Organización de la unidad de desarrollo de producto.
4. Producción de moda
5. Etiquetado de prendas de vestir y ropa del hogar.

02 de sep

Mie,Vie

19:00-22:00

Marta Mayta

PLANEAMIENTO LOGÍSTICO (20 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar conceptos y herramientas para aumentar la productividad, optimizando recursos y minimizando errores e ineficiencias en la planeación logística de su empresa.

CONTENIDO:

1. Principios fundamentales.
2. Planeación de la demanda.
3. Planificación de la producción.
4. Gestión de stock.
5. Herramientas de optimización.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

07 de sep
08 de sep

Lun,Mie,Vie
Mar,Jue,Sab

21:00-22:30
19:00-20:30

Mas, Doris
Mas, Doris

PLANEAMIENTO Y ORGANIZACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de plantear y resolver problemas en la gestión operativa, tomando decisiones mediante herramientas de la teoría de decisiones y aplicando procedimientos según el escenario.

CONTENIDO:

1. Introducción a la toma de decisiones.
2. Toma de decisiones programadas y no programadas.
3. Toma de decisiones gerenciales en escenario de certeza.
4. Métodos para toma de decisiones bajo incertidumbre.
5. Métodos para toma de decisiones bajo riesgo.
6. Principales errores en la toma de decisiones.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

02 de sep	Lun,Mie,Vie	19:00-22:15	Romero, Diego
03 de sep	Mar,Jue	19:00-21:15	Minaya, Helen
02 de sep	Lun,Mie,Vie	21:00-22:30	Paredes, Benjamín

PLANIFICACIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y DE LOS MATERIALES (MPS y MRP) (16 HORAS)

PRE-REQUISITO

: Conocimiento de planificación de la producción en general.

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de aplicar conceptos de planificación de materiales y productos terminados bajo un enfoque de optimización de recursos en su organización.

CONTENIDO:

1. Fundamentos operacionales y la cadena de suministro.
2. Plan maestro de producción (MPS).
3. Plan de requerimiento de materiales (MRP).
4. Gestión y optimización del MPS y MRP.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

10 de sep	Mar,Jue,Sab	19:00-20:30	Aguirre, Paduan
-----------	-------------	-------------	-----------------

SEMIPRESENCIAL-GESTIÓN DE CONFLICTOS Y COMUNICACIÓN EFICAZ (16 HORAS)

MODALIDAD:

SEMIPRESENCIAL

HORARIO:

Martes y jueves de 7-10 pm(online)/ sábados de 9-1pm(presencial)

UBICACIÓN:

Sede Central: Av. Alfredo Mendiola # 3520 Independencia, Lima.

OBJETIVO:

Identificar los conceptos, estrategias y herramientas esenciales de negociación aplicadas al manejo de conflictos, a fin de promover la efectividad y buen desempeño laboral a través de una comunicación asertiva que fomente relaciones interpersonales saludables y una adecuada gestión de las emociones.

CONTENIDO:

- Reconocer el concepto y las causas más frecuentes que generan un conflicto.
- Incorporar estrategias para manejar una adecuada comunicación frente a un conflicto.
- Adquirir estrategias de comunicación idóneas para evitar el conflicto.
- Incorporar actitudes para lidiar con personas difíciles de manera efectiva.
- Reconocer la importancia de una adecuada gestión de las emociones para sobrellevar un conflicto.
- Aprender estrategias de control del enojo y la ira.
- Reconocer los estilos y actitudes presentes dentro de la negociación.
- Elaborar una estrategia efectiva de solución de conflictos.

19 de sep

Mar,Jue,Sab

19:00-22:00

Ricardo Moreno

GESTIÓN DE CALIDAD

FORMACIÓN DE AUDITORES INTERNOS ISO/IEC 17025:2017 SEGÚN LA ISO 19011:2018 (16 HORAS)

OBJETIVO:

Al término del curso, los participantes habrán adquirido las competencias necesarias para planificar, ejecutar, informar y realizar el seguimiento de auditorías internas en sistemas de gestión ISO/IEC 17025, aplicables a laboratorios de ensayo y calibración.

CONTENIDO:

Identificar los principios fundamentales según lo indicado en la ISO 19011:2018

Realizar talleres de cambio de roles, rol de auditado y auditor.

29 de sep

Mar, Jue

19:00-22:00

Victor Huamaní

INTERPRETACIÓN DE LA NORMA NTP ISO/IEC 17025 Y SUS DIRECTRICES APLICABLES (16 HORAS)

OBJETIVO:

Capacitar a los participantes en la interpretación de la norma NTP ISO/IEC 17025:2017, proporcionando los conocimientos necesarios para aplicar eficientemente los requisitos establecidos en la normativa de laboratorios de ensayo y calibración, garantizando así la calidad y competencia técnica de los procesos llevados a cabo en dichos entornos.

CAPÍTULO 1. Objeto y campo de aplicación

CAPÍTULO 2. Referencias normativas

CAPÍTULO 3. Términos y definiciones

CAPÍTULO 4. Requisitos generales

4.1 Imparcialidad

4.2 Confidencialidad

Talleres

CAPÍTULO 5. Requisitos relativos a la estructura

Talleres

CAPÍTULO 6. Requisitos relativos a los recursos.

6.1 Generalidades

6.2 Personal

6.3 Instalaciones y condiciones ambientales

6.4 Equipamiento

6.5 Trazabilidad metrológica

6.6 Productos y servicios suministrados externamente Talleres

CAPÍTULO 7. Requisitos del proceso.

7.1 Revisión de solicitudes, ofertas y contratos

7.2 Selección, verificación y validación de métodos

7.3 Muestreo

7.4 Manipulación de los ítems de ensayo o calibración

7.5 Registros técnicos

7.6 Evaluación de la incertidumbre de la medición

7.7 Aseguramiento de la validez de los resultados

7.8 Informes de resultados

7.9 Quejas

7.10 Trabajo no conforme

7.11 Control de los datos y gestión de la información

Talleres

CAPÍTULO 8. Requisitos del sistema de gestión.

8.2 Documentación del sistema de gestión

8.3 Control de los documentos del sistema de gestión

8.4 Control de registros

8.5 Acciones para abordar riesgos y oportunidades

8.6 Mejora

8.7 Acciones correctivas

8.8 Auditorías internas

8.9 Revisiones por la dirección

Talleres

30 de sep

Mie, Vie

09:00-13:00

Victor Huamaní

JOYERÍA

ACCESORIOS Y TIPOS DE SEGURO PARA JOYERIA (PRESENCIAL) (40 HORAS)

OBJETIVO:

Confeccionar joyas para hombre y mujer, elaborando adecuadamente sus componentes, seguros y terminales, y aplicando procesos de acabado y control de calidad que garanticen piezas resistentes, funcionales y con una excelente presentación, cumpliendo los estándares de calidad requeridos para su uso y comercialización.

* Para llevar el curso como mínimo deben tener conocimiento de lo siguiente: Saber fundir, calar, limar, soldar y dar acabados.

CONTENIDO:

1. Confeccionar set de joyas para Dama (Aretes, dije y sortija).
2. Confeccionar set de joyas de Varón (Pulsera, gemelos y Sortija).
3. Confec. Terminales, articulaciones y seguros de cadenas y pulseras.
4. Realizar acabados finales de joyas.
5. Realizar, control de calidad de las joyas terminadas.

06 de sep

Dom

08:00-16:15

Chocce, Tania

DISEÑO DE JOYERÍA 3D - MATRIXGOLD (PRESENCIAL) (60 HORAS)

OBJETIVO:

Al finalizar el presente curso, los participantes estarán en capacidad de realizar modelado en 3D, renderizado de joyería y sus componentes, aplicando especificaciones técnicas o estándares de diseño, softwares de dibujo en 3D que permitan detalladas y coloridas imágenes de previsualización de modelos precisos para su impresión y futura transformación en metal, considerando la protección ambiental y seguridad y salud ocupacional en el trabajo.

CONTENIDO:

1. Dibuja formas y medidas paramétricas.
2. Modela piezas de formas y volumen.
3. Modela piezas orgánicas y componentes aplicados en el diseño de joyas.
4. Modela bases de engaste de piedras utilizando comando dinámico.
5. Modela anillo sello con logo tipo SENATI.

27 de sep

Dom

08:00-16:15

Arteaga, Pedro

LA FILIGRANA: EL ARTE DE HILOS EN METAL - NIVEL INTERMEDIO (PRESENCIAL) (40 HORAS)

OBJETIVO:

Al finalizar el curso, los participantes estarán capacitados para elaborar diversos tipos de joyas utilizando la técnica de filigrana, aplicando las herramientas adecuadas y combinando diferentes tipos de rellenos en la creación de aretes y otras piezas de joyería. Asimismo, se espera que desarrollen competencias para emprender actividades productivas, a partir de la comprensión de los principios básicos de costos y la aplicación de normas de higiene, salud ocupacional y protección del medio ambiente, con el propósito de garantizar la calidad y sostenibilidad de sus productos.

* Para llevar el curso como mínimo deben tener conocimiento de lo siguiente: Saber fundir, laminar y soldar.

CONTENIDO:

1. Confección de aretes con diseños amorfas.
2. Elaboración de aretes con punto zigzag.
3. Armado de aretes modelo flor cartucho con volumen (embutido)
4. Realiza la verificación y control de acabados de piezas.

06 de sep

Dom

08:00-16:15

Oliden, JosÉ

SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL (12 HORAS)

CURSO:

VIRTUAL

OBJETIVO:

Al finalizar el desarrollo del curso, el alumno adquiere la capacidad de identificar y controlar los riesgos laborales a los cuales está expuesto durante la formación específica en la empresa, desarrollando una cultura de prevención para evitar accidentes de trabajo.

CONTENIDO:

1. Interpretar la legislación vigente sobre SST, los conceptos y alcances de la seguridad y como se implementa un sistema de la SST.
2. Elaborar una matriz IPERC, aplicando método y técnicas pertinentes según normativas legales.
3. Establecer medidas de prevención de accidentes, incidente según normativas de seguridad.

23 de sep

Lun,Mie

19:00-21:15

Mamani, Alex

MECÁNICA DE MANTENIMIENTO

FUNDAMENTOS DE MECÁNICA BÁSICA (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de identificar los principales elementos de máquina y mecanismos utilizados en los procesos productivos, comprender su funcionamiento, así como manejar correctamente el calibrador, reconocer las propiedades de los lubricantes y utilizar herramientas manuales de manera segura, respetando las normas de seguridad y salud en el trabajo.

CONTENIDO:

1. Definición de máquina, clases y usos.
2. Elementos de máquinas, clases y usos.
3. Definición de mecanismo y clasificación de mecanismos.
4. Concepto de lubricación, tipos de lubricantes y composición.
5. Herramientas manuales, tipos y seguridad en el uso de herramientas.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

17 de sep 17 de sep 07 de sep	Mar, Jue Mar, Jue Lun, Mie, Vie	19:00-20:30 21:00-22:30 19:00-20:30	Gonzales, Richard Villanueva, Jhosmar Valderrama, José
-------------------------------------	---------------------------------------	---	--

LUBRICACIÓN DE MAQUINARIA INDUSTRIAL (16 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de identificar los lubricantes industriales según su aplicación y promover las mejores prácticas de uso en las máquinas, siguiendo un plan de lubricación industrial.

CONTENIDO:

1. Principios de lubricación, tribología.
2. Lubricantes: aceites y grasas.
3. Selección y aplicación de los lubricantes.
4. Sistemas de lubricación.
5. Plan de lubricación industrial.
6. Estrategias de mantenimiento y lubricación.
7. Almacenamiento y administración de lubricantes en planta.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

09 de sep 11 de sep	Lun, Mie, Vie Lun, Mie, Vie	21:00-22:30 19:00-20:30	Dionicio, Ronald Dionicio, Ronald
------------------------	--------------------------------	----------------------------	--------------------------------------

MECÁNICA DE MANTENIMIENTO BÁSICO (18 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de desmontar y montar elementos y mecanismos siguiendo sus especificaciones de manera precisa.

CONTENIDO:

1. Concepto y aplicación de mecánica de mantenimiento.
2. Elementos mecánicos, tareas de Montaje de Mecanismos; fajas, poleas, acoplamientos, cojinetes, rodamientos, cadenas, reductor.
3. Mantenimiento Preventivo.
4. Mantenimiento Correctivo.
5. Mantenimiento Predictivo.
6. Mantenimiento Autónomo.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

15 de sep
15 de sep

Mar, Jue, Sab
Mar, Jue, Sab

19:00-20:30
21:00-22:30

Collave, Miguel
Collave, Miguel

SENSORES Y ACTUADORES INDUSTRIALES (16 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de identificar y diagnosticar sensores y actuadores industriales, utilizando manuales técnicos y simuladores, y aplicando estándares de calidad y seguridad.

CONTENIDO:

1. Principios Básicos de los sensores industriales.
2. Actuadores industriales.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

07 de sep

Lun, Mie, Vie

21:00-22:30

Valderrama, José

PROGRAMAS DE GESTIÓN

GESTIÓN METROLÓGICA PARA LABORATORIOS DE ENSAYO Y CALIBRACIÓN BAJO LA NORMA ISO/IEC 17025 (124 HORAS)

OBJETIVO:

Fortalecer las competencias técnicas de los participantes en la gestión metrológica de laboratorios de ensayo y calibración, mediante la interpretación y aplicación de la norma NTP ISO/IEC 17025 y sus directrices asociadas, con el fin de asegurar la validez de los resultados, la calidad de los procesos analíticos y el cumplimiento de los requisitos de competencia técnica exigidos a nivel nacional e internacional.

CONTENIDO:

- INTERPRETACIÓN DE LA NORMA NTP ISO/IEC 17025:2017 Y SUS DIRECTRICES APLICABLES (16 HORAS)
- GESTIÓN METROLÓGICA (12 HORAS)
- ESTADÍSTICA APLICADA EN LABORATORIOS DE ENSAYOS CON EL USO DE MINITAB® (16 HORAS)
- VALIDACIÓN Y VERIFICACIÓN DE MÉTODOS QUÍMICOS CUANTITATIVOS BAJO LA NORMA NTP ISO/IEC 17025:2017 (20 HORAS).
- ESTIMACIÓN DE LA INCERTIDUMBRE PARA MÉTODOS DE ANÁLISIS QUÍMICOS CUANTITATIVOS (16 HORAS)
- ESTIMACIÓN DE LA INCERTIDUMBRE PARA MÉTODOS QUÍMICOS CUANTITATIVOS (MODELO GLOBAL – EURACHEM) (16 HORAS)
- ASEGURAMIENTO DE LA VALIDEZ DE LOS RESULTADOS PARA MÉTODOS QUÍMICOS CUANTITATIVOS (12 HORAS)
- CONTROL ESTADÍSTICO DE PROCESOS APLICADO A LA GESTIÓN DE ENSAYOS (16 HORAS)

30 de sep

Mie,Vie

09:00-13:00

Victor Huamaní

PROGRAMA DE GESTIÓN COMERCIAL Y DESARROLLO DE PRODUCTO (60 HORAS)

OBJETIVO GENERAL

Proporcionar conocimientos técnicos en el desarrollo de textiles y confecciones, junto con herramientas para la planificación y organización de actividades comerciales, aplicando estrategias efectivas de marketing y negociación.

MÓDULOS/CURSOS:

1. ELEVATOR PITCH EN LA INDUSTRIA DE LA MODA.
(12 HORAS)
2. COSTOS INDUSTRIALES TEXTIL Y CONFECCIÓN: RETAIL Y EXPORTADOR.
(12 HORAS)
3. GESTIÓN DE CALIDAD EN DESARROLLO DE PRODUCTO TEXTIL CONFECCIÓN.
(12 HORAS)
4. DOCUMENTACIÓN EN DESARROLLO DE PRODUCTO.
(12 HORAS)
5. GESTIÓN COMERCIAL Y PLANEAMIENTO EN TEXTILES Y CONFECCIONES.
(12 HORAS)

NOTA: El patrocinio otorgado cubre la emisión de los certificados modulares. La certificación del programa integral no está incluida en este beneficio y conlleva un costo adicional por cuenta del participante.

30 de sep

Mie,Vie

19:00-22:00

Isabel Perez Gao

PROGRAMA DE GESTIÓN EN DISEÑO Y TECNOLOGÍA TEXTIL (76 HORAS)

OBJETIVO GENERAL:

Adquirir conocimientos sólidos sobre la industria textil, desde la identificación de fibras hasta el diseño y la programación en tejido jacquard, para desarrollar productos textiles de alta calidad y funcionalidad.

MÓDULOS/CURSOS:

1. TECNOLOGÍA APLICADA EN MÁQUINAS CIRCULARES Y RECTILÍNEAS. (12 HORAS)
2. GUÍA PRÁCTICA PARA EL DISEÑO TEXTIL EN GENERO PUNTO. (16 HORAS)
3. IDENTIFICACIÓN DE FIBRAS TEXTILES Y SUS APLICACIONES. (12 HORAS)
4. HILADOS E HILOS: PRINCIPIOS Y APLICACIONES. (12 HORAS)
5. FUNDAMENTOS Y PARAMETROS DE CALIDAD EN TEJIDO PLANO Y TEJIDO PUNTO. (12 HORAS)
6. FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y PROGRAMACIÓN EN TEJIDO JACQUARD. (12 HORAS)

NOTA: El patrocinio otorgado cubre la emisión de los certificados modulares. La certificación del programa integral no está incluida en este beneficio y conlleva un costo adicional por cuenta del participante.

08 de sep

Mar,Jue

19:30-22:00

Marco Polo

PROGRAMA DE GESTIÓN PARA FORMACIÓN DE AUDITORES DE CALIDAD TEXTIL Y CONFECCIÓN (84 HORAS)

OBJETIVO GENERAL:

Brindar conocimientos técnicos del desarrollo de textiles y de confecciones, así como herramientas para abordar los aspectos de planificación y organización de las actividades comerciales aplicando estrategias de marketing y negociación.

MÓDULOS/CURSOS:

1. AUDITORIA DE CALIDAD TEXTIL EN TINTORERÍA Y ACABADOS. (12 HORAS)
2. AUDITORIA DE CALIDAD EN CORTE Y MANUFACTURA DE PRENDAS DE VESTIR. (12 HORAS)
3. AUDITORIA DE CALIDAD EN ACABADOS DE PRENDAS DE VESTIR. (12 HORAS)
4. INTERPRETACION DE TABLAS AQL EN CONFECCIONES. (12 HORAS)
5. AUDITORIA FINAL SEGÚN MANUAL DE CALIDAD DEL CLIENTE. (12 HORAS)
6. NORMATIVA DE CALIDAD Y ETIQUETADO EN HILOS, TEJIDOS Y PRENDAS PARA EXPORTACIÓN. (12 HORAS)
7. AUDITORIA DE CALIDAD TEXTIL EN HILANDERÍA Y TEJEDURÍA. (12 HORAS)

NOTA: El patrocinio otorgado cubre la emisión de los certificados modulares. La certificación del programa integral no está incluida en este beneficio y conlleva un costo adicional por cuenta del participante.

07 de sep

Lun,Mie,Vie

20:30-22:30

Nancy Pacheco

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

ACCIDENTES E INCIDENTES - ANÁLISIS (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante conocerá los lineamientos y técnicas para investigar accidentes e incidentes en las áreas de trabajo, comprendiendo la importancia de esta investigación dentro del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y su aporte a la prevención de accidentes y la mejora de la productividad.

CONTENIDO:

1. Conocer que es un accidente, las causas que lo provocan y las consecuencias.
2. Conocer los costos de los accidentes.
3. Conocer los tipos y factores de los accidentes de trabajo.
4. Conocer las causas de los accidentes de trabajo.
5. Conocerán mediante el uso de herramientas el proceso de investigación de un accidente de trabajo.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

22 de sep	Mar, Jue	19:00-20:30	Alvarez, Smith
22 de sep	Mar, Jue, Sab	19:00-20:30	Hermoza, Miriam
01 de sep	Mar, Jue	19:00-20:30	Gonzales, Jorge

IPERC - IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y DETERMINACIÓN DE CONTROLES (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de identificar los fundamentos de la matriz IPERC y aplicar esta herramienta para clasificar los peligros y riesgos presentes en las diferentes áreas de la empresa.

CONTENIDO:

1. Conceptos usados de peligros, riesgos, consecuencias. Diferencias entre peligro, riesgo y consecuencia. Tipos de peligros y riesgos.
2. Peligros y riesgos en su puesto de trabajo.
3. Concepto de Matriz IPERC.
4. Establecer medidas de control actuales.
5. Instrucciones para el llenado del formulario de matriz IPERC.
6. Evaluación de riesgo residual.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

02 de sep	Lun, Mie, Vie	20:45-22:15	Zavaleta, Juan
23 de sep	Lun, Mie, Vie	19:00-20:30	Hermoza, Miriam
23 de sep	Lun, Mie, Vie	21:00-22:30	Hermoza, Miriam
07 de sep	Lun, Mie, Vie	20:45-22:15	Gonzales, Jorge

LA SEGURIDAD BASADA EN EL COMPORTAMIENTO (8 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al concluir el desarrollo del curso, el participante tendrá la capacidad para desarrollar actividades relacionadas con orientar el comportamiento de los trabajadores respecto a la seguridad en el trabajo.

CONTENIDO:

1. Diferencias individuales
2. Motivación
3. Emoción
4. Actitudes
5. Proceso de aprendizaje
6. Cuatro factores que el trabajo sea único
7. Del remedio a la mejora de vida en el trabajo
8. Aplicar guía de identificación de riesgos, orden y limpieza

15 de sep

Mar,Jue

19:00-20:30

Mamani, Alex

PRIMEROS AUXILIOS EN LA EMPRESA (12 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante habrá fortalecido sus capacidades para responder ante emergencias de salud en las instalaciones de la empresa, brindando asistencia a sus colegas con habilidad y destreza, cumpliendo medidas de bioseguridad y aplicando principios éticos y valores morales.

CONTENIDO:

1. Finalidad de los primeros auxilios, bioseguridad, protocolos a seguir.
2. Emergencias respiratorias y enfermedades de aparición súbita. Emergencias cardiorrespiratorias.
3. Emergencias en hemorragias, heridas y quemaduras.
4. Emergencias del sistema óseo articular, vendajes, transporte de víctima y botiquín de primeros auxilios.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

21 de sep
14 de sep

Lun,Mie,Vie
Lun,Mie,Vie

19:00-20:30
20:45-22:15

Venero, Carmen
Zavaleta, Juan

SEGURIDAD Y GESTIÓN DE MATERIALES PELIGROSOS (14 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Al término del curso, el participante será capaz de identificar los requisitos mínimos para el manejo de productos químicos y sustancias peligrosas, con el fin de minimizar los riesgos para su seguridad y salud.

CONTENIDO:

1. Términos y definiciones.
2. Antecedentes de accidentes con materiales peligrosos.
3. Riesgos e incidentes.
4. Clases y divisiones DOT.
5. Diamante NFPA.
6. Niveles de adiestramiento en materiales peligrosos.
7. Exposición a Contaminantes y Niosh Pocket Guide.
8. Respuesta y Procedimientos en Accidentes con Materiales Peligrosos.
9. Guías de Emergencia y Hojas MSDS para Materiales Peligrosos.
10. Peligros del Almacenamiento de Materiales Peligrosos.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

15 de sep
15 de sep

Mar,Jue,Sab
Mar,Jue,Sab

21:00-22:30
21:00-22:30

Molina, Eduardo
Miranda, Alberto

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (10 HORAS)

OBJETIVO DEL CURSO:

Desarrollar un enfoque integral hacia la seguridad y la salud en el trabajo marcando pautas de comportamiento para controlar y minimizar los accidentes de trabajo y las enfermedades ocupacionales.

CONTENIDOS:

1. Conocer los principios fundamentales de Seguridad y Salud en el trabajo.
2. Conocer los equipos de protección personal y equipos de protección colectiva.
3. Adquirirá los conocimientos necesarios para la manipulación de materiales peligrosos.
4. Conocimientos básicos de primeros auxilios.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

*SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

14 de sep	Lun,Mie	19:00-21:15	Mamani, Alex
-----------	---------	-------------	--------------

SUPERVISIÓN EN TRABAJOS DE ALTO RIESGO (10 HORAS)

PRE-REQUISITO:

Tener conocimientos básicos de seguridad industrial.

OBJETIVO DEL CURSO:

Identificar y conocer los trabajos de alto riesgo en las industrias, y, a la vez, implementar medidas colectivas e individuales para prevenir accidentes y/o enfermedades ocupacionales.

CONTENIDOS:

1. Conocer conceptos básicos relacionados a los trabajos de alto riesgo.
2. Definir las medidas preventivas para trabajos en altura, espacios confinados y eléctricos.
3. Definir las medidas preventivas para trabajos en caliente, trabajos en izaje, excavaciones y zanjas.

ATENCIÓN: PARA INSCRIBIR AL COLABORADOR EN EL CURSO, SE REQUIERE QUE CUENTE CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y DE NAVEGACIÓN WEB.

SENATI

se reserva el derecho de reprogramación de la fecha de inicio y horario de los cursos por falta del mínimo de participantes inscritos.

22 de sep 01 de sep 17 de sep	Mar,Jue Mar,Jue Mar,Jue	21:00-22:30 20:45-22:15 20:45-22:15	Alvarez, Smith Gonzales, Jorge Zavaleta, Juan
-------------------------------------	-------------------------------	---	---

PROGRAMAS IN HOUSE



Programas de capacitación diseñados acorde a las necesidades de las empresas.



Potenciamos el capital humano, mediante el desarrollo de competencias técnicas, de gestión y habilidades blandas.

Solicita el análisis preliminar de necesidades con tu gestor empresarial, ES GRATUITO.

INFORMES

• USE MULTIEMPRESARIAL

Jhon Encinas

📞 949644765

✉️ jencinas@senati.edu.pe

Manuel Ucañan

✉️ jucanan@senati.edu.pe

• CENTRO TECNOLÓGICO DE TEXTILES Y CONFECCIONES (CTTC)

Liseth Padilla

📞 950 671 257

✉️ lpadilla@senati.edu.pe

• JOYERÍA

Walter Peralta

📞 971 425 247

✉️ wperalta@senati.edu.pe

• CISCO

Perggi Luyo

📞 920 407 408

✉️ pluyo@senati.edu.pe